

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И
СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Специальность: 1-25 01 86 Экономика и управление на
предприятиях акционерного типа
Квалификация: Экономист-менеджер

**ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ І
СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**

Спецыяльнасць: 1-25 01 86 Эканоміка і кіраванне на
прадпрыемствах акцыянернага тыпу
Кваліфікацыя: Эканаміст-менеджар

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS
HAVING HIGHER EDUCATION**

Specialty: 1-25 01 86 Economy and management on joint stock
companies
Qualification: Economist-manager

Издание официальное

Министерство образования Республики Беларусь

Минск

Ключевые слова: управление акционерным предприятием, экономика и управление на предприятиях акционерного типа, экономист-менеджер

Предисловие

1. РАЗРАБОТАН Белорусским национальным техническим университетом (Желтонога Л.А., канд. экон. наук, доц.; Петров Н.С., д-р физ.-мат. наук, проф.; Реут О.П. д-р техн. наук, проф.)

2. ВНЕСЕН отделом повышения квалификации и переподготовки кадров Министерства образования Республики Беларусь по представлению ГУО «Республиканский институт высшей школы»

3. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 12.07.2013 г. № 47

4. ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Переподготовка руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование
Специальность: 1-25 01 86 Экономика и управление на предприятиях акционерного типа
Квалификация: Экономист-менеджер

Перападрыхтоўка кіруючых работнікаў і спецыялістаў, якія маюць вышэйшую адукацыю
Спецыяльнасць: 1-25 01 86 Эканоміка і кіраванне на прадпрыемствах акцыянернага тыпу
Кваліфікацыя: Эканаміст-менеджар

Retraining of executives and specialists having higher education
Specialty: 1-25 01 86 Economy and management on joint stock companies
Qualification: Economist-manager

Дата введения 2013-07-22

1 Область применения

Настоящий образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов (далее – стандарт) распространяется на специальность 1-25 01 86 «Экономика и управление на предприятиях акционерного типа» как вид профессиональной деятельности, требующий определенных знаний, навыков и компетенций, а также на квалификацию «Экономист-менеджер» как подготовленность работника к данному виду профессиональной деятельности».

Объект стандартизации (специальность с квалификацией) входит в группу специальностей 25 01 «Экономика и управление», направление образования 25 «Экономика» согласно Общегосударственному классификатору Республики Беларусь «Специальности и квалификации».

Издание официальное

Настоящий стандарт устанавливает требования, необходимые для обеспечения качества образования, и определяет содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов по вышеупомянутой специальности с целью соответствия образования установленным требованиям.

Настоящий стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующий технический нормативный правовой акт (далее – ТНПА):

– ОКРБ 011-2009 Специальности и квалификации.

Примечание – При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ТНПА по состоянию на 1 января текущего года. Если ссылочный ТНПА заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться замененным (измененным) ТНПА.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применяют термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 акционерное общество: Организационно-правовая форма существования и функционирования предприятий, созданная на основе добровольного соглашения юридических и физических лиц, формирующих свой капитал посредством выпуска и продажи акций.

3.2 арбитраж валютный: Операция, сочетающая покупку или продажу валюты с соответствующей контрсделкой для извлечения прибыли за счет разницы в курсах валют.

3.3 глобализация: Процесс всемирной экономической, политической и культурной интеграции и унификации, стирание границ между государствами и формирование единого глобального рынка.

3.4 дефолт: Невыполнение договора кредита, то есть неоплата своевременно процентов или основной задолженности по долговым обязательствам либо по условиям договора о выпуске облигационной ссуды.

3.5 корпорация: Объединение, компания, союз предприятий или отдельных предпринимателей на основе общих интересов.

3.6 корпоративное управление: Система взаимоотношений между менеджерами корпорации и их владельцами по вопросам обеспечения эффективности деятельности корпорации и защиты интересов владельцев, а также других заинтересованных сторон.

3.7 левередж: Процесс управления активами и пассивами предприятия, организации или учреждения с целью извлечения прибыли.

3.8 логистика: Организация рационального процесса продвижения товаров, услуг, финансов.

3.9 маркетинг: Управление созданием товаров и услуг, а также механизмами их реализации как единым комплексным процессом.

3.10 мотивация: Побуждение к действию, динамический процесс психофизиологического плана, управляющий поведением человека.

3.11 мультипликатор: Числовой коэффициент, показывающий, во сколько раз возрастет либо сократится денежное предложение в результате увеличения либо сокращения вкладов в кредитно-денежную систему на одну базовую денежную единицу.

3.12 предприятия акционерного типа: Применительно к данной специальности под предприятиями акционерного типа понимаются: хозяйственные товарищества и общества, общества с ограниченной ответственностью, общества с дополнительной ответственностью, акционерные общества, дочерние и зависимые общества, производственные кооперативы, холдинги, корпорации.

3.13 финансовый инструмент: Любой контракт, результатом которого является появление определенной статьи в активах одной стороны контракта и статьи в пассивах другой стороны контракта.

3.14 хеджирование: Использование одного финансового инструмента для снижения риска, связанного с неблагоприятным влиянием рыночных факторов на цену другого финансового инструмента или на генерируемые им денежные потоки.

3.15 холдинг: Совокупность материнской компании и контролируемых ею дочерних компаний.

3.16 экономика и управление на предприятиях акционерного типа: Вид деятельности, включающий

совокупность методов и принципов управления предприятиями акционерного типа.

3.17 экономист-менеджер: Квалификация специалиста с высшим образованием, владеющего знаниями и умениями в сфере экономики и финансов, деятельность и действия которого связаны с экономическими методами управления.

3.18 Initial Public Offering: Первое публичное размещение акций акционерного предприятия.

4 Требования к образовательному процессу

4.1 Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для освоения содержания образовательной программы

Лица, поступающие для освоения содержания образовательной программы переподготовки, должны иметь высшее образование.

4.2 Требования к формам и срокам получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки

Предусматриваются следующие формы получения образования по данной специальности переподготовки: очная (дневная), очная (вечерняя), заочная.

Устанавливаются следующие сроки получения образования по специальности переподготовки (далее – срок получения образования или продолжительность обучения) в каждой форме получения образования:

10 месяцев в очной (дневной) форме получения образования,

14 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования,

20 месяцев в заочной форме получения образования.

4.3 Требования к максимальному объему учебной нагрузки слушателей

Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

– 12-и учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот

день аудиторные занятия и самостоятельная работа слушателей;

- 10-и учебных часов аудиторных занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

- 10-и учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день;

- 6-и учебных часов аудиторных занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

- 6-и учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день.

4.4 Требования к организации образовательного процесса

Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим соответствующую образовательную программу (далее – учреждение образования), по мере комплектования групп слушателей и определяются Графиком учебного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, рекомендуется обеспечивать в количестве 25-30 человек. Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или средств граждан, устанавливается учреждением образования.

5 Требования к результатам освоения содержания образовательной программы

5.1 Требования к квалификации

5.1.1 Виды профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая деятельность на предприятиях акционерного типа, корпорациях, холдингах (далее – предприятиях);
- учетно-контрольная деятельность на предприятиях;
- финансово-аналитическая деятельность, связанная с анализом и прогнозированием перспективных направлений деятельности на предприятиях.

5.1.2 Объекты профессиональной деятельности:

- организационные и управленческие системы и процессы функционирования предприятий;
- системы и процессы организации и деятельности собраний акционеров, наблюдательных советов, ревизионных комиссий;
- системы и процессы функционирования финансовых и экономических служб предприятий;
- системы и процессы функционирования маркетинговых и сбытовых подразделений предприятий.

5.1.3 Функции профессиональной деятельности:

- осуществлять управление финансовой и хозяйственной деятельностью предприятия, направленной на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли за счет стабильного функционирования предприятия;
- управлять денежными потоками и инвестициями предприятия;
- управлять капиталом предприятия;
- управлять затратами предприятия;
- управлять запасами предприятия;
- управлять дебиторской задолженностью предприятия;
- управлять долгами предприятия;
- управлять активами предприятия;
- осуществлять планирование и оперативное управление реализацией планов предприятия;
- выполнять работу по осуществлению экономической деятельности предприятия, направленной на повышение эффективности и рентабельности производства;

- управлять маркетинговой и снабженческо-сбытовой деятельностью предприятия;
- проводить маркетинговые исследования и прогнозировать направления развития производства;
- вести учет экономических показателей деятельности предприятия и его подразделений;
- осуществлять контроль за ходом выполнения планов и программ предприятия;
- осуществлять анализ хозяйственной и экономической деятельности предприятия и его подразделений;
- осуществлять работы, обеспечивающие деятельность высших органов управления акционерных обществ: собраний акционеров, наблюдательных советов, ревизионных комиссий;
- осуществлять анализ и прогнозирование тенденций развития мировой экономики с целью выработки перспективных направлений деятельности предприятия.

5.1.4 Задачи, решаемые при выполнении функций профессиональной деятельности:

- обеспечение роста доходов от финансовой и хозяйственной деятельности в результате повышения конкурентоспособности и качества товаров и услуг, повышения эффективности труда на предприятиях;
- обеспечение роста котировок акций и рыночной капитализации предприятия;
- организация и проведение Initial Public Offering (далее – IPO) и дополнительных эмиссий акций;
- организация и проведение слияния, поглощения, реорганизации акционерных обществ;
- осуществление подбора и расстановки кадров, мотивация их профессионального развития;
- оценка и стимулирование качества труда;
- управление активами и хеджирование рисков;
- реализация планов и программ управления долгами, затратами, запасами, дебиторской задолженностью;
- реализация планов управления капиталом;
- планирование и выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, прогрессивной техники и технологии;
- определение экономической эффективности организации труда и производства, внедрения новой техники и технологии, внедрения рационализаторских предложений и изобретений;

- разработка и реализация стратегии формирования цен на выпускаемую продукцию (услуги) и оценки обоснованности цен поставщиков;

- составление балансов материально-технического обеспечения, сводных таблиц по видам сырья, материалам и установление календарных сроков их поставки в соответствии с требованиями производства;

- разработка и реализация программ по формированию и расширению хозяйственных связей с поставщиками и потребителями, освоению новых, более выгодных товарных рынков;

- отслеживание конъюнктуры рынка, ассортимента изделий, поступления на рынок новых товаров с целью выявления возможности их приобретения;

- изучение рынков сбыта и анализ покупательского спроса, исследование степени удовлетворения требований и запросов потребителей, уровня конкурентоспособности продукции предприятия на рынке;

- осуществление контроля за выполнением подразделениями предприятия заказов, за соблюдением установленных сроков поставок, качества реализуемой продукции в соответствии с договорными обязательствами;

- осуществление контроля за выполнением поставщиками договорных обязательств, количеством и качеством поступающих материалов, комплексным их использованием;

- осуществление контроля за правильностью предъявления к акцепту счетов и других расчетных документов поставщиков и своевременной передачей этих документов для оплаты;

- анализ организационно-технических, экономических, кадровых проблем, возникающих на предприятии, в целях стимулирования производства и увеличения объема сбыта продукции, повышения качества и конкурентоспособности товаров и услуг, экономного и эффективного использования материальных, финансовых и трудовых ресурсов;

- выявление тенденций на мировых фондовых рынках и учет их в деятельности предприятий;

- выявление и учет отраслевых тенденций в рыночных капитализациях предприятий;

- подготовка собраний акционеров и заседаний наблюдательного совета;

- разработка должностных обязанностей председателя и членов наблюдательного совета, генерального директора.

5.2 Требования к уровню подготовки

Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.

Слушатель, освоивший соответствующую образовательную программу переподготовки, должен обладать следующими **социально-личностными компетенциями**:

- владеть знаниями теории и методологии идеологических процессов;
- знать идеологические и нравственные ценности общества и государства, уметь следовать им;
- знать функции, методы и основные элементы экономической теории;
- знать и уметь применять на практике положения теории потребительского поведения, законы ценообразования, спроса и предложения;
- владеть знаниями современных монетарных теорий;
- знать и уметь применять на практике достижения экономической теории;
- уметь анализировать исторические и современные экономические проблемы общества.

Слушатель, освоивший соответствующую образовательную программу переподготовки, должен обладать следующими **академическими компетенциями**:

- знать основы трудового и хозяйственного законодательства;
- знать правила регулирования трудовых и хозяйственных отношений, порядок регистрации и признания авторских прав и прав собственности;
- знать современные требования по охране труда и технике безопасности;
- знать правила и порядок расследования несчастных случаев на производстве;
- владеть знаниями в области организации охраны труда на предприятиях.

Слушатель, освоивший соответствующую образовательную программу переподготовки, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**:

- знать принципы, модели, функции управления и руководства;
- уметь разрабатывать и создавать организационно-функциональную структуру предприятия в современных условиях хозяйствования;

- знать принципы контролирования, стратегического управления и совершенствования организационно-управленческой структуры предприятия;
- знать принципы мотивации, технологию развития мотивационных способностей работников, а также формы и методы подбора, контроля, расстановки и подготовки кадров;
- владеть знаниями в сфере управления маркетингом, анализа рыночных возможностей продукции предприятия;
- знать принципы анализа потребительских рынков и покупательского поведения потребителей продукции предприятия;
- владеть теоретическими знаниями в области экономики и управления и уметь применять эти знания для решения практических задач;
- владеть теоретическими знаниями в сфере денежного обращения и движения капиталов и уметь применять эти знания для решения теоретических и практических задач;
- знать и уметь применять на практике теории менеджмента и маркетинга;
- знать основные функции менеджмента, виды организационных структур управления предприятием, их характеристику и особенности;
- знать методы и стили управления и руководства, их основные принципы и характеристики;
- знать методы мотивации персонала и уметь применять их в своей профессиональной деятельности;
- знать виды конфликтов, причины их возникновения и способы разрешения;
- уметь разрешать конфликтные ситуации, возникающие в профессиональной деятельности;
- знать принципы и методы маркетинга;
- уметь проводить маркетинговые исследования и осуществлять прогнозирование развития предприятия;
- уметь разрабатывать рыночную стратегию предприятия и стратегию ценообразования;
- знать принципы и механизмы продвижения товара на рынок и уметь разрабатывать стратегию сбыта для предприятия;
- знать особенности влияния денежной массы на совокупный спрос и совокупное предложение;
- знать правила левереджа и его роль в финансовом менеджменте;
- знать концепцию денежных потоков и уметь управлять денежными потоками предприятия;

- знать методы и стратегии управления запасами, затратами, задолженностью предприятия;
- владеть знаниями в сфере финансового планирования и прогнозирования;
- уметь проводить дисконтирование чистых денежных потоков предприятия;
- знать особенности влияния мировой финансовой системы на реальный сектор экономики;
- знать глобальные финансовые потоки и принципы ценообразования на мировых финансовых и товарных рынках;
- знать теорию эффективности и рефлексии мировых финансовых рынков;
- знать основные мировые рынки (фондовый, валютный, капитала, товарный и другие) и специфику их влияния на реальный сектор экономики;
- знать методы прогнозирования цен на мировых финансовых и товарных рынках;
- знать особенности влияния современных мировых финансовых и товарных рынков, а также денежно-кредитной, валютной и бюджетно-налоговой политики на макроэкономические показатели Республики Беларусь;
- уметь использовать фундаментальный анализ для оценки котировок акций открытых акционерных обществ;
- знать и уметь использовать макроэкономический анализ мировых фондовых и финансовых рынков для определения устойчивых тенденций и корпоративных стратегий;
- знать принципы логистики, ее задачи, функции и тенденции развития;
- знать проблемы, возникающие в деятельности служб логистики на предприятии;
- знать основы теории и стратегии управления активами;
- уметь проводить анализ ликвидности активов и пассивов по публикуемой отчетности, анализ состояния активов и эффективности их использования;
- уметь управлять портфелями активов;
- уметь проводить анализ и разрабатывать стратегии хеджирования рисков предприятия;
- уметь организовывать, управлять и контролировать деятельность по хеджированию рисков на предприятии;
- знать основы бухгалтерского учета;
- уметь анализировать деятельность предприятия на основании бухгалтерского баланса и другой бухгалтерской и хозяйственной отчетности;

- знать принципы налогообложения и виды налогов, взимаемых на территории Республики Беларусь;
- уметь проводить аудит бухгалтерской и финансовой отчетности;
- знать основы корпоративного права и специфику корпоративного менеджмента;
- уметь проводить IPO, дополнительные эмиссии, процедуры слияния, поглощения и реорганизации открытых акционерных обществ (далее – АО);
- уметь управлять капиталом, запасами и активами открытого АО, его дебиторской задолженностью, долгами и рисками;
- знать современные стратегии развития и функционирования АО открытого типа, холдингов и дочерних акционерных предприятий холдинга;
- знать специфику влияния политики центральных банков и бизнес-циклов на определение стратегии развития АО открытого типа;
- знать зависимости и способы согласования стратегии, организационной структуры, системы управления, рыночной капитализации и других финансовых показателей АО открытого типа;
- уметь разрабатывать стратегию и организационную структуру АО.

5.3 Требования к итоговой аттестации

Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по дисциплинам «Менеджмент», «Управление активами и хеджирование рисков», «Разработка стратегии и организационной структуры акционерного общества открытого типа».

6 Требования к содержанию учебно-программной документации

6.1 Требования к типовому учебному плану по специальности переподготовки

Типовой учебный план по специальности переподготовки разрабатывается в одном варианте, когда общее количество учебных часов по плану составляет не менее 1000 учебных часов для групп слушателей, имеющих высшее образование по направлениям образования, не совпадающим с направлением

образования, в состав которого входит данная специальность переподготовки.

Суммарный объем аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 1000 учебных часов.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Продолжительность текущей аттестации составляет 4 недели, итоговой аттестации – 1 неделю для всех форм получения образования.

На компонент учреждения образования отводится 100 учебных часов.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых.

6.2 Требования к типовым учебным программам по учебным дисциплинам специальности переподготовки

В типовом учебном плане по данной специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

- гуманитарные и социально-экономические дисциплины;
- общепрофессиональные дисциплины;
- дисциплины специальности.

Устанавливаются следующие требования к содержанию типовых учебных программ по учебным дисциплинам специальности переподготовки.

6.2.1 Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Основы идеологии белорусского государства

Мировоззренческие основы идеологии белорусского государства. Теория и методология идеологических процессов. Динамика идеологических процессов. Государственные институты и идеологические процессы. Государственная политика в идеологической сфере. Идеологическая политика в социальной сфере.

Экономическая теория

Предмет, основные элементы, функции и методы экономической теории. Экономические теории и рационализация. Спрос, предложение и эластичность рынков. Теория потребительского поведения. Конкуренция и монополия. Научные основы экономической теории.

6.2.2 Общепрофессиональные дисциплины

Основы трудового и хозяйственного законодательства

Общие вопросы трудового и хозяйственного права. Право собственности и другие личные права. Государственная регистрация. Сделки. Обязательства. Авторские и смежные права. Промышленные права. Средства индивидуализации юридического лица. Деловая репутация. Общие вопросы трудового права. Предприятие и предпринимательская деятельность.

Охрана труда

Законодательство об охране труда и технике безопасности. Организация службы охраны труда и техники безопасности на предприятии. Несчастные случаи на производстве и профзаболевания.

6.2.3 Дисциплины специальности

Корпоративное управление

Понятия о корпорации и корпоративном управлении. Цели корпоративного управления. Организация корпоративного управления, корпоративная стратегия. Права и обязанности аппарата корпоративного управления. Рост рыночной капитализации корпорации, как генеральная цель

корпоративного управления. Основные направления роста рыночной капитализации. Управление затратами и рыночная капитализация корпорации. Управление инвестициями и рыночная капитализация корпорации. Бюджетирование. Управление капиталом и рыночная капитализация. Понятие об управлении капиталом. Инструменты управления капиталом. Схемы и технологии управления капиталом. Слияние и поглощение предприятий. Понятия, схемы и технологии слияний и поглощений. Влияние слияния и поглощения на рыночную капитализацию корпорации. Открытое размещение ценных бумаг корпорации. Понятие об IPO. Влияние IPO и дополнительных эмиссий акций на рыночную капитализацию. Анализ финансово-хозяйственной деятельности корпорации. Значение и влияние анализа финансово-хозяйственной деятельности на рыночную капитализацию. Дивидендная политика и ее влияние на рыночную капитализацию. Рейтинг корпорации и его влияние на рыночную капитализацию. Организация корпорации. Схемы корпоративного управления. Принятие решений об управлении капиталом, инвестициями, IPO. Разработка корпоративной стратегии.

Менеджмент

Менеджмент и его сущность. Основа и инфраструктура менеджмента. Природа и функции менеджмента. Руководство. Принципы руководства. Модели управления и руководства. Организация и организационная структура в современных условиях. Функциональная структура управления. Линейно-штабная структура управления. Линейно-функциональная структура управления. Дивизиональная структура управления. Адаптивные структуры управления. Проектная структура управления. Матричная структура. Системы и методы управления подразделениями. Моделирование управленческих ситуаций и разработка решений. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Тенденции развития организационных и управленческих структур предприятий в современных условиях. Мотивация и развитие мотивационных способностей. Подбор, подготовка, расстановка и контроль кадров. Современные системы управления предприятием. Стратегическое управление предприятием. Сущность и система стратегического управления. Работа с вышестоящим руководством. Конфликты на предприятии и их разрешение.

Маркетинг

Принципы, функции, понятия маркетинга. Управление маркетингом. Концепции управления маркетингом. Концепция совершенствования производства, товара, продвижения товара на рынок. Цели маркетинга. Маркетинг как функция управления. Анализ рыночных возможностей. Потребительские рынки и покупательское поведение потребителей. Модель покупательского поведения, характеристики покупателей, принятие решений о покупке. Выявление новых рынков, сегментов рынка. Оценка маркетинговых возможностей. Отбор целевых рынков. Сегментирование рынков. Разработка комплекса маркетинга. Разработка рыночной стратегии предприятия. Разработка стратегии маркетинга. Разработка стратегии ценообразования. Разработка стратегии сбыта и товаропродвижения. Разработка стратегии рекламы. Реализация маркетинговых мероприятий. Система планирования маркетинга. Система организации служб маркетинга. Система маркетингового контроля. Разработка системы стимулирования сбыта. Организационное планирование маркетинга. Разработка систем реализации управления маркетингом.

Финансовый менеджмент

Деньги и денежное обращение. Функции денег. Понятие о денежном мультипликаторе и денежных агрегатах. Влияние денежной массы на совокупный спрос и совокупное предложение. Понятие о спросе на деньги. Понятие об инфляции. Инфляция спроса и предложения. Понятие о кредите. Роль кредита в повышении эффективности функционирования и развития бизнеса. Понятие о кредитном мультипликаторе, леввередже, делевередже. Стоимость денег. Приведенная стоимость денег. Понятие о чистой приведенной стоимости. Анализ финансовой и бухгалтерской отчетности. Концепция денежных потоков. Понятие о чистом денежном потоке. Управление денежными потоками. Концепция рефинансирования денежных потоков. Управление задолженностью: понятие, методы, стратегии. Политика центральных банков ведущих стран. Понятие о бизнес-циклах и глобальном маркетинге. Понятие о финансовом планировании и прогнозировании. Стратегия предприятия акционерного типа и стратегический менеджмент. Дисконтирование чистых денежных потоков как основной метод оценки стоимости бизнеса акционерного общества. Методы оценки и определение справедливой стоимости акций.

Макроэкономический анализ

Основные понятия макроэкономики. Глобализация мировой финансовой системы и ее влияние на реальный сектор экономики. Современные финансовые и товарные рынки мировой финансово-экономической системы. Глобальные финансовые потоки и ценообразование на мировых финансовых и товарных рынках. Понятие о теории эффективности и рефлексии мировых финансовых рынков. Фондовые рынки и их влияние на реальный сектор экономики. Мировые рынки капитала и их влияние на реальный сектор экономики. Мировые валютные рынки и их влияние на реальный сектор экономики. Мировые товарные рынки. Рынки производных финансовых инструментов и их влияние на реальный сектор экономики. Страховки от кредитных дефолтов. Рынки свопов и других финансовых инструментов. Методы прогнозирования ценообразования на мировых финансовых и товарных рынках. Влияние современных мировых финансовых и товарных рынков на макроэкономические показатели Республики Беларусь. Влияние денежно-кредитной, валютной и бюджетно-налоговой политики на макроэкономические показатели Республики Беларусь. Прогноз макроэкономических показателей Республики Беларусь и разработка стратегии предприятия.

Управление логистикой

Место и роль логистики на предприятии. Принципы логистики. Задачи и функции логистики. Факторы и тенденции развития логистики. Информационная логистика. Механизмы закупочной логистики. Логистика производственных процессов. Организация материальных потоков в производстве. Организация производственного процесса во времени. Логистика распределения и сбыта. Логистика запасов. Транспортная логистика. Логистика сервисного обслуживания. Организация логистического управления. Финансовая логистика. Проблемы организации и работы служб логистики на предприятии.

Управление активами и хеджирование рисков

Основы теории и стратегии управления активами. Ликвидность активов. Содержание, понятия, факторы, влияющие на ликвидность активов и пассивов. Анализ ликвидности активов и пассивов по публикуемой отчетности. Основные методы управления активами. Анализ состояния активов и эффективности их использования. Управление внеоборотными

активами. Управление оборотными активами. Управление дебиторской задолженностью. Денежные активы предприятия. Ценные бумаги как ликвидные активы предприятия. Акции, облигации и другие ликвидные активы. Управление портфелем активов. Риски предприятий. Управление рисками. Стратегии управления активами и рисками. Анализ и разработка стратегии хеджирования рисков предприятия. Фьючерсы, опционы, свопы и другие финансовые инструменты, используемые для хеджирования рисков. Арбитражные стратегии хеджирования рисков. Особенности управления валютными рисками. Валютные арбитражи. Практика управления активами и хеджирование рисков. Применение технического анализа в управлении активами и рисками. Организация, управление и контроль деятельности по управлению активами и пассивами, хеджированию рисков на предприятии.

Бухгалтерский учёт и аудит

Основы бухгалтерского учета. Бухгалтерские счета. Двоичная запись на счетах. Взаимосвязь счетов и баланса. План счетов бухгалтерского учета. Корреспонденция счетов. Формы бухгалтерского учета. Особенности оценки, постановки на учет и списания различных активов. Содержание и структура бухгалтерского баланса (активы, пассивы, капитал, приложения к балансу). Анализ финансовой деятельности предприятий. Выявление проблем на основании бухгалтерского баланса и другой бухгалтерской и финансовой отчетности. Планирование финансовой деятельности предприятия. Финансирование и кредитование. Налоги и налогообложение. Налоговая отчетность. Планирование налоговых платежей. Основы аудита. Аудит бухгалтерской и финансовой отчетности. Аудит доходов и расходов. Задачи аудиторских проверок.

Разработка стратегии и организационной структуры предприятия

Современные стратегии развития и функционирования акционерных обществ открытого типа. Стратегии развития и функционирования холдинга. Современные организационные структуры управления холдингом. Стратегии развития и функционирования дочерних акционерных предприятий холдинга. Политика центральных банков, бизнес-циклы и их влияние на определение стратегии развития акционерного общества открытого типа. Связь стратегии развития с организационной структурой акционерного общества открытого типа. Зависимости и способы согласования стратегии,

организационной структуры, системы управления, рыночной капитализации и других финансовых показателей акционерного общества открытого типа.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель
Министра экономики
Республики Беларусь

А.Г. Ярошенко
2013 г.



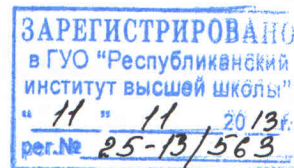
УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель
Министра образования
Республики Беларусь

А.И. Жук
2013 г.

ТИПОВОЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПЕРЕПОДГОТОВКИ
(взамен зарегистрированного "02" июня 2010 г., рег. № 25-17/34)

Специальность: 1-25 01 86 Экономика и управление на предприятиях акционерного типа

Квалификация: экономист-менеджер



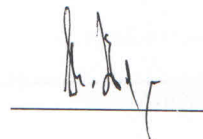
ФОРМА ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ			ОЧНАЯ (ДНЕВНАЯ)			ОЧНАЯ (ВЕЧЕРНЯЯ)			ЗАОЧНАЯ		
ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧЕНИЯ (МЕСЯЦЫ), в том числе:			10			14			20		
аудиторные занятия (недели)			25			41			14		
самостоятельная работа (недели)			13			15			68		
текущая аттестация (недели)			4			4			4		
стажировка (недели)			-			-			-		
дипломное проектирование (недели)			-			-			-		
итоговая аттестация (недели)			1			1			1		
№ п/п	КОМПОНЕНТЫ УЧЕБНОГО ПЛАНА	ВСЕГО УЧЕБНЫХ ЧАСОВ	Распределение количества учебных часов с указанием форм текущей аттестации								
			Аудиторные занятия	Самостоятельная работа	Формы текущей аттестации	Аудиторные занятия	Самостоятельная работа	Формы текущей аттестации	Аудиторные занятия	Самостоятельная работа	Формы текущей аттестации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	ГУМАНИТАРНЫЕ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	50	26	24		16	34		16	34	
1.1	Основы идеологии белорусского государства	20	6	14	з	6	14	з	6	14	з
1.2	Экономическая теория	30	20	10	з	10	20	з	10	20	з
2.	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	44	30	14		30	14		30	14	
2.1	Основы трудового и хозяйственного законодательства	24	24		з	24		з	24		з
2.2	Охрана труда	20	6	14	з	6	14	з	6	14	з
3.	ДИСЦИПЛИНЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	806	618	188		548	258		404	402	
3.1	Корпоративное управление	60	50	10	э	50	10	э	50	10	э
3.2	Менеджмент	100	70	30	э	60	40	э	40	60	э
3.3	Маркетинг	100	70	30	э	60	40	э	40	60	э
3.4	Финансовый менеджмент	120	110	10	р	90	30	р	70	50	р
3.5	Макроэкономический анализ	92	82	10	э	72	20	э	62	30	э
3.6	Управление логистикой	60	32	28	з	22	38	з	12	48	з
3.7	Управление активами и хеджирование рисков	104	84	20	р	84	20	р	64	40	р

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.8	Бухгалтерский учет и аудит	70	60	10	з	60	10	з	56	14	з
3.9.	Разработка стратегии и организационной структуры предприятия	100	60	40	кр	50	50	кр	10	90	кр
4.	СТАЖИРОВКА	-									
5.	КОМПОНЕНТ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ	100	80	20		60	40		50	50	
	ВСЕГО:	1000	754	246		654	346		500	500	
ФОРМА (-Ы) ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ:			Государственный экзамен по учебным дисциплинам 3.2, 3.7, 3.9								

Начальник отдела повышения квалификации и переподготовки
кадров Министерства образования Республики Беларусь

 Д.А. Конопатский

Ректор Государственного учреждения образования
"Республиканский институт высшей школы"

 М.И. Демчук