

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
30 августа 2021 г. № 192

**Об утверждении образовательных стандартов
переподготовки руководящих работников
и специалистов по специальностям переподготовки**

На основании пункта 3 статьи 243 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-21 05 72 «Русский язык как иностранный» (прилагается);

1.2. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-09 01 76 «Экскурсионная деятельность в учреждениях образования» (прилагается);

1.3. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-09 01 75 «Управление в системе высшего образования» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

подпункт 1.14 пункта 1 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 28 марта 2017 г. № 28 «Об утверждении образовательных стандартов переподготовки руководящих работников и специалистов»;

подпункт 1.3 пункта 1 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 23 февраля 2018 г. № 96 «Об утверждении образовательных стандартов переподготовки руководящих работников и специалистов»;

подпункт 1.4 пункта 1 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 7 августа 2020 г. № 220 «Об утверждении образовательных стандартов переподготовки руководящих работников и специалистов».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением абзаца четвертого пункта 2, который вступает в силу с 1 февраля 2023 г.

Министр

И.В.Карпенко

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
30.08.2021 № 192

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ
РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ**
(ОСРБ 1-21 05 72)

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Специальность: 1-21 05 72 Русский язык как иностранный

Квалификация: Преподаватель русского языка как иностранного

**ПЕРАПАДРыхТОўКА КІРуючых РАБОТНІКАЎ
І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШэйШую АДУКАцыю**

Спецыяльнасць: 1-21 05 72 Руская мова як замежная

Кваліфікацыя: Выкладчык рускай мовы як замежнай

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS HAVING HIGHER
EDUCATION**

Speciality: 1-21 05 72 Russian as a foreign language

Qualification: Teacher of russian as a foreign language

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-21 05 72 «Русский язык как иностранный» (далее – образовательный стандарт) устанавливает требования к:

уровню основного образования лиц, поступающих для получения дополнительного образования взрослых;

формам и срокам получения дополнительного образования взрослых;

максимальному объему учебной нагрузки слушателей;

организации образовательного процесса;

содержанию учебно-программной документации образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательная программа);

уровню подготовки выпускников;

итоговой аттестации.

Настоящий образовательный стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы, оценке качества подготовленности специалиста к профессиональной деятельности по специальности 1-21 05 72 «Русский язык как иностранный» и обязателен для применения во всех учреждениях образования, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы, обеспечивающей получение квалификации специалиста «Преподаватель русского языка как иностранного».

2. Настоящий образовательный стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» специальность 1-21 05 72 «Русский

язык как иностранный» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования Д «ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ», направлению образования 21 «ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ», к группе специальностей 21 05 «Филологические науки».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации».

5. В настоящем стандарте применяют термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

«Русский язык как иностранный» – наименование специальности переподготовки, предметной областью которой является преподавание русского языка как иностранного, теория и методика преподавания русского языка в иностранной аудитории;

«Преподаватель русского языка как иностранного» – квалификация специалиста, осуществляющего преподавание русского языка как иностранного (далее – РКИ);

инофон – иностранный учащийся в контексте лингвистического образования;

коммуникативно-интенциональная модель языкового развития – модель, отражающая последовательность и динамику становления коммуникативных компетенций инофонов при овладении ими русским языком;

лингвометодическая модель развития языковых и речевых способностей инофонов – пятиуровневая модель развития языковых и речевых способностей инофонов по аспектам языка и видам речевой деятельности, включающая: уровень правильности, уровень интериоризации, уровень насыщенности, уровень адекватного выбора, уровень адекватного синтеза;

лингвосоциопсихологическая модель становления языковой личности инофона – трехуровневая модель языкового развития личности инофона, включающая: уровень неинтеллектуального использования РКИ в сфере обиходно-бытового общения, уровень интеллектуального использования РКИ в сфере профессионально ориентированного общения, интенционально-прагматический уровень, формирующий стратегии и тактики речевого поведения в различных ситуациях общения;

методика преподавания РКИ – методика преподавания фонетики, лексики и грамматики русского языка в иностранной аудитории, методика обучения инофонов устным и письменным видам речевой деятельности (говорению, аудированию, чтению и письму), структура и содержание урока в курсе РКИ, контроль и диагностика речевого развития инофонов;

психолингвистика – наука, изучающая психолого-лингвистические особенности овладения языком, а также механизмы речепорождения и речевосприятия на иностранном языке.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

6. Лица, поступающие для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Преподаватель русского языка как иностранного», должны иметь высшее образование.

7. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются очная (дневная), очная (вечерняя) и заочная формы получения образования.

8. Для слушателей, имеющих высшее образование по всем специальностям, кроме специальностей направления образования 21 «ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ»,

при освоении содержания образовательной программы устанавливаются следующие сроки получения образования:

- 10 месяцев в очной (дневной) форме получения образования;
- 12 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования;
- 19 месяцев в заочной форме получения образования.

Для слушателей, имеющих высшее образование по специальностям направления образования 21 «ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ», при освоении содержания образовательной программы устанавливаются следующие сроки получения образования:

- 6 месяцев в очной (дневной) форме получения образования;
- 8 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования;
- 13 месяцев в заочной форме получения образования.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторные занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторных занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторных занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день.

10. Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим образовательную программу (далее – учреждение образования), и определяются графиком образовательного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Начало учебных занятий определяется сроками комплектования учебных групп. При этом учебные занятия начинаются не позднее чем через 3 месяца после заключения соответствующего договора.

11. Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, обеспечивается в количестве от 25 до 30 слушателей. Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств граждан, устанавливается учреждением образования.

12. Формой итоговой аттестации является защита дипломной работы.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

13. Типовой учебный план по специальности переподготовки разрабатывается в двух вариантах:

для слушателей, имеющих высшее образование по всем специальностям, кроме специальностей направления образования 21 «ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ»;

для слушателей, имеющих высшее образование по специальностям направления образования 21 «ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ».

Требования к типовому учебному плану по специальности переподготовки для слушателей, имеющих высшее образование по всем специальностям, кроме специальностей направления образования 21 «ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ».

Общее количество учебных часов в типовом учебном плане по специальности переподготовки составляет 1150 часов.

Суммарный объем аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 1060 учебных часов.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

Продолжительность текущей аттестации составляет 2 недели в очной (дневной) и заочной формах получения образования, 4 недели в очной (вечерней) форме получения образования, дипломного проектирования – 4 недели, итоговой аттестации – 0,5 недели для всех форм получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 декабря 2013 г. № 135.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

гуманитарные и социально-экономические дисциплины;

общепрофессиональные дисциплины;

дисциплины специальности;

стажировка;

компонент учреждения образования.

На стажировку отводится 90 учебных часов. Продолжительность стажировки составляет 3 недели для всех форм получения образования.

На компонент учреждения образования отводится 70 учебных часов. Учреждениям дополнительного образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных(ой) дисциплин(ы) и форм(ы) текущих(ей) аттестации по учебным дисциплинам данного компонента.

Требования к типовому учебному плану по специальности переподготовки для слушателей, имеющих высшее образование по специальностям направления образования 21 «ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ».

Общее количество учебных часов в типовом учебном плане по специальности переподготовки составляет 600 часов.

Суммарный объем аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 542 учебных часа.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

Продолжительность текущей аттестации составляет 3 недели для всех форм получения образования, дипломного проектирования – 4 недели в очной (дневной) и очной (вечерней) формах получения образования, 8 недель в заочной форме получения образования. Продолжительность итоговой аттестации – 0,5 недели для всех форм получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

- гуманитарные и социально-экономические дисциплины;
- общепрофессиональные дисциплины;
- дисциплины специальности;
- стажировка;
- компонент учреждения образования.

На стажировку отводится 58 учебных часов. Продолжительность стажировки составляет 2 недели для всех форм получения образования.

На компонент учреждения образования отводится 40 учебных часов. Учреждениям дополнительного образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных(ой) дисциплин(ы) и форм(ы) текущих(ей) аттестации по учебным дисциплинам данного компонента.

14. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин и стажировки по специальности переподготовки:

14.1. Требования к содержанию учебных дисциплин и стажировки для слушателей, имеющих высшее образование по всем специальностям, кроме специальностей направления образования 21 «ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ».

14.1.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Основы идеологии белорусского государства

Научно-теоретические и мировоззренческие основы идеологии белорусского государства. Конституция Республики Беларусь – законодательный фундамент идеологии белорусского государства. Белорусская экономическая модель в контексте идеологии белорусского государства. Инновационная деятельность – основной фактор реализации идеологии белорусского государства. Государственная программа инновационного развития Республики Беларусь на 2021–2025 годы, утвержденная Указом Президента Республики Беларусь от 15 сентября 2021 г. № 348, в идеологии белорусского государства.

Философия и социология образования

Образование как объект философско-социологического анализа. Социальные функции образования и их реализация в современных образовательных стратегиях. Философско-социологические основания компетентностного подхода к образованию. Творческое развитие личности – приоритет современного образования. Образование в контексте инновационного развития Республики Беларусь. Деятельность учреждений дополнительного образования взрослых в контексте инновационного развития.

14.1.2. Общепрофессиональные дисциплины

Основы педагогического мастерства

Становление и развитие педагогики высшего образования. Предмет, цели и задачи педагогики высшего образования. Инновации в высшей школе. Закономерности и принципы педагогики высшего образования. Цели, содержание, методы и активные формы обучения в высшей школе. Научные основы профессионального мастерства преподавателя высшей школы. Педагогические способности преподавателя и их диагностика. Педагогическое мастерство и творчество преподавателя. Инновационные технологии обучения в современном учреждении высшего образования. Интерактивные и компьютерные технологии в преподавании. Педагогическая конфликтология: виды, механизмы, методы предупреждения и разрешения педагогических конфликтов.

Социальная педагогика и психология

Теоретико-методологические основы социальной педагогики и психологии. Предмет, структура и основные задачи социальной педагогики. Предмет социальной

психологии и исторические аспекты ее становления. Общая методология и методы исследования социальной психологии. Социальная психология личности. Личность как предмет изучения в социальной психологии и педагогике. Феноменология личности. Психологические основы социализации личности. Психология самореализации личности. Социальная психология и педагогика больших и малых групп. Понятие больших и малых групп в социальной психологии. Методология и методы изучения больших и малых групп. Психологические закономерности функционирования малой группы. Руководство и лидерство в малых группах. Социально-психологический климат и конфликты в малой группе. Педагогическая коррекция группового взаимодействия. Педагогика и психология семьи. Социальная психология производственных общностей. Феноменология больших социальных групп.

Этнопсихология

Этнопсихология как научная дисциплина. Предмет, объект и базовые категории этнопсихологии. Познавательная и эмоциональная сфера личности в этнопсихологии. Язык и культура. Индивид и личность в контексте этнической культуры. Социально-психологические проблемы в этнопсихологии. Этноцентризм, межэтническая напряженность, межэтнические конфликты и межэтническая толерантность.

Теория и практика социальных коммуникаций

Теория коммуникации как наука и учебная дисциплина. Коммуникационный процесс. Вербальная коммуникация. Формы речевой коммуникации. Устноречевая коммуникация. Письменноречевая коммуникация. Невербальная коммуникация. Межличностная коммуникация. Коммуникация в малых группах. Массовая коммуникация. Коммуникации в организациях. Политическая коммуникация. Публичная коммуникация. Межкультурная коммуникация.

Этнография народов мира

Этнография как наука о сходстве и различиях народов-этносов. Объект и предмет этнографии. Понятие об этносе. Компоненты этнической системы. Этническая территория. Культура народов как главный предмет этнологии. Классификация культур в этнологии. Этнос и язык. Этническое самосознание. Этнические стереотипы и установки. Этнос в традиционном и индустриальном обществе. Географическая, языковая, антропологическая, хозяйственно-культурная классификации народов мира. Категория этноса и его составляющие. Развитие межэтнических отношений. Исторические стереотипы в оценке своего и другого этноса. Семья, семейные, брачно-семейные и родственные отношения.

Поликультурное образование молодежи

Теоретико-методологические основы поликультурного образования в контексте перехода национальной системы образования к мировым стандартам. Современные концепции и теории поликультурного образования. Организация международной деятельности в учреждениях высшего образования Республики Беларусь: основные цели, задачи современного периода, опыт и перспективы. Социально-психологические основы поликультурного образования студенческой молодежи. Технологии обучения в поликультурном образовании студенчества.

14.1.3. Дисциплины специальности

Вводно-фонетический курс русского языка

Виды фонетических курсов: вводно-фонетический курс и сопроводительно-фонетический курс. Особенности произношения русских гласных и согласных звуков. Редукция гласных в безударных позициях. Произношение глухих и звонких согласных. Произношение твердых и мягких согласных.

Фонетика современного русского языка и методика преподавания

Фонетическая система русского языка. Особенности русского ударения: подвижное и неподвижное ударение. Типы интонационных конструкций (далее – ИК): ИК-1, ИК-2, ИК-3, ИК-4, ИК-5, ИК-6, ИК-7. Логическое ударение и синтагмы. Методика обучения русскому произношению (постановка гласных и согласных звуков, благоприятная

фонетическая позиция, звуки-помощники, артикуляционные таблицы). Методика работы над русским ударением (слова с неподвижным ударением, слова с подвижным ударением). Методика обучения русской интонации.

Лексика и фразеология современного русского языка и методика их преподавания

Лексико-семантическая система русского языка. Предмет лексикологии. Слово как единица лексикологии. Проблема определения понятия «слово». Универсальное и специфическое в языковой семантике. Лексико-семантическая система. Семасиологический и ономазиологический аспекты лексикологии и их роль в продуктивных и рецептивных речевых действиях. Лексические минимумы. Активные и пассивные словари. Способы семантизации (объяснения) новых слов. Лексика научного стиля (терминология). Типы фразеологизмов и их признаки. Семантика фразеологизмов. Активные процессы в современной лексике. Методика обучения лексике и фразеологии.

Словообразование и морфология современного русского языка и методика их преподавания

Способы, типы и модели словообразования в современном русском языке. Словообразовательная структура. Словообразовательный и морфемный анализ. Активные процессы в современной морфологии. Части речи и их особенности. Грамматические трудности в русском языке с позиции инофона (глаголы движения с приставками и без приставок, виды глагола, падеж существительных и другое). Методика обучения словообразованию и морфологии.

Синтаксис современного русского языка и методика преподавания

Формальный и коммуникативный синтаксис. Синтаксические единицы и связи. Словосочетание, типы словосочетаний. Предложения, типы простых и сложных предложений. Порядок слов в предложении. Актуальное членение предложений. Функционально-коммуникативная грамматика. Активные процессы в современном синтаксисе. Синтаксис научной речи. Методика обучения синтаксису научной речи.

Текстолингвистика

Семантика и синтаксис текста. Проекция текста и ее моделирование. Научный текст, виды научных текстов в зависимости от способа изложения научной информации (тексты-описания, тексты-повествования, тексты-рассуждения и тексты-доказательства). Виды научных текстов в зависимости от способа введения информации и характера связей между высказываниями. Внутритекстовые связи (далее – ВТС) и их виды (эксплицитные ВТС: рекуррентные, инцидентные и координатные связи и имплицитные ВТС: эллиптические, тезаурусные и транзитивные связи).

Методика преподавания РКИ

Русский язык как язык международного, межнационального и межкультурного общения. Обучение РКИ в Республике Беларусь. РКИ как особое научное направление. Система и методы обучения РКИ. Характеристика системы обучения РКИ. Принципы обучения. Классификация принципов обучения: дидактические, лингвистические, психологические, собственно методические принципы. Принцип коммуникативности как ведущий методический принцип. Основные методические принципы. Методы и приемы обучения иностранным языкам. Психологические и психолингвистические основы обучения РКИ. Социокультурный подход в обучении РКИ. Текст в практическом курсе РКИ. Обучение видам речевой деятельности. Языковые аспекты в методике преподавания РКИ. Практическая функциональная фонетика. Лексика в обучении РКИ. Лингвистические и методические основы методики обогащения словарного запаса. Специфика работы над терминологической лексикой. Организация работы по формированию лексических навыков. Практическая грамматика как основа для обучения видам речевой деятельности. Характеристика грамматического строя современного русского языка. Типичные грамматические трудности русского языка для иностранцев. Организация работы над грамматическим материалом. Обучение речевой деятельности на русском языке.

Современные информационные технологии

Современные информационные технологии в обучении РКИ. Аппаратные и программные средства персонального компьютера. Инфокоммуникационные технологии в сфере образования. Информатизация учреждений образования. Инфокоммуникационная культура преподавателя. Электронные средства обучения. Образовательные ресурсы глобальной компьютерной сети Интернет, средства их разработки и использования. Компьютерные дидактические системы. Мультимедийные презентации как инструмент визуализации и наглядного представления учебной информации. Компьютерное тестирование.

Стратегии обучения РКИ

Структура языковой личности. Уровневая концепция владения иностранным языком (русским как иностранным). Общие и индивидуальные стратегии овладения и пользования иностранным языком. Конструктивно-обучающие (или метакогнитивные) стратегии. Когнитивно-обучающие стратегии. Коммуникативно-обучающие стратегии. Компенсационно-обучающие стратегии.

Лингвистическое обеспечение межкультурной коммуникации

Межкультурная коммуникация и ее особенности. Основные положения теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и межкультурное общение. Понятие «языковая личность». Концепция вторичной языковой личности. Личность иноязычного коммуниканта. Этнопсихологические особенности инофонов в аспекте овладения РКИ. Когнитивные и коммуникативные стили в этнокультурах. Специфика национального дискурса. Когнитивный и коммуникативный диссонанс. Лингвистические, лингводидактические, психологические трудности обучения межкультурному общению. Роль личности преподавателя и профессиональные функции. Стили педагогического общения и личностные качества преподавателя в иноязычном образовании.

Этно- и психолингвистика

Психолингвистика и теория коммуникации. Сознание и речь. Языковое сознание и языковая картина мира. Речь и мышление. Внутренняя речь. Универсально-предметный код. Языковые и речевые механизмы. Модели и структура языковой личности. Слово в сознании человека. Подходы к проблеме значения слова. Виды и структура знаний. Знания и представления. Когнитивная база и когнитивное пространство. Речевая деятельность. Коммуникативный акт и его структура. Основные модели коммуникации. Порождение речи на иностранном языке. Восприятие иноязычной речи. Текст и ВТС. Психолингвистический анализ текста. Диагностика интеллектуально-речевого развития инофонов в контексте обучения. Этнопсихолингвистика как наука. Актуальные проблемы современной этнопсихолингвистики. Ментефакты и прецедентные феномены. Национально-культурная специфика построения дискурса.

14.1.4. Стажировка

Стажировка слушателей образовательной программы проводится с целью закрепления и углубления теоретических знаний, полученных при обучении, получения навыков и умений, а также с целью их подготовки к самостоятельной профессиональной деятельности по специальности переподготовки.

За время прохождения стажировки слушатели должны ознакомиться:

- с современными подходами к организации обучения РКИ;
- с принципами, средствами, методами, формами организации учебной деятельности инофонов;
- с содержанием курса РКИ на уровне высшего образования;
- с современными технологиями обучения РКИ.

В процессе стажировки слушатели должны приобрести практический опыт самостоятельной профессионально-педагогической деятельности в качестве преподавателя РКИ в учреждениях высшего и среднего специального образования.

14.2. Требования к содержанию учебных дисциплин и стажировки для слушателей, имеющих высшее образование по специальностям направления образования 21 «ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ».

14.2.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Философия и социология образования

Образование как объект философско-социологического анализа. Социальные функции образования и их реализация в современных образовательных стратегиях. Философско-социологические основания компетентностного подхода к образованию. Творческое развитие личности – приоритет современного образования. Образование в контексте инновационного развития Республики Беларусь. Деятельность учреждений дополнительного образования взрослых в контексте инновационного развития.

14.2.2. Общепрофессиональные дисциплины

Основы педагогического мастерства

Становление и развитие педагогики высшего образования. Предмет, цели и задачи педагогики высшего образования. Инновации в высшей школе. Закономерности и принципы педагогики высшего образования. Цели, содержание, методы и активные формы обучения в высшей школе. Научные основы профессионального мастерства преподавателя высшей школы. Педагогические способности преподавателя и их диагностика. Педагогическое мастерство и творчество преподавателя. Инновационные технологии обучения в современном учреждении высшего образования. Интерактивные и компьютерные технологии в преподавании. Педагогическая конфликтология: виды, механизмы, методы предупреждения и разрешения педагогических конфликтов.

Социальная педагогика и психология

Теоретико-методологические основы социальной педагогики и психологии. Предмет, структура и основные задачи социальной педагогики. Предмет социальной психологии и исторические аспекты ее становления. Общая методология и методы исследования социальной психологии. Социальная психология личности. Личность как предмет изучения в социальной психологии и педагогике. Феноменология личности. Психологические основы социализации личности. Психология самореализации личности. Социальная психология и педагогика больших и малых групп. Понятие больших и малых групп в социальной психологии. Методология и методы изучения больших и малых групп. Психологические закономерности функционирования малой группы. Руководство и лидерство в малых группах. Социально-психологический климат и конфликты в малой группе. Педагогическая коррекция группового взаимодействия. Педагогика и психология семьи. Социальная психология производственных общностей. Феноменология больших социальных групп.

Теория и практика социальных коммуникаций

Теория коммуникации как наука и учебная дисциплина. Коммуникационный процесс. Вербальная коммуникация. Формы речевой коммуникации. Устноречевая коммуникация. Письменноречевая коммуникация. Невербальная коммуникация. Межличностная коммуникация. Коммуникация в малых группах. Массовая коммуникация. Коммуникации в организациях. Политическая коммуникация. Публичная коммуникация. Межкультурная коммуникация.

Поликультурное образование молодежи

Теоретико-методологические основы поликультурного образования в контексте перехода национальной системы образования к мировым стандартам. Современные концепции и теории поликультурного образования. Организация международной деятельности в учреждениях высшего образования Республики Беларусь: основные цели, задачи современного периода, опыт и перспективы. Социально-психологические основы поликультурного образования студенческой молодежи. Технологии обучения в поликультурном образовании студенчества.

14.2.3. Дисциплины специальности

Фонетика современного русского языка и методика преподавания

Фонетическая система русского языка. Особенности русского ударения: подвижное и неподвижное ударение. Типы ИК: ИК-1, ИК-2, ИК-3, ИК-4, ИК-5, ИК-6, ИК-7.

Логическое ударение и синтагмы. Методика обучения русскому произношению (постановка гласных и согласных звуков, благоприятная фонетическая позиция, звуки-помощники, артикуляционные таблицы). Методика работы над русским ударением (слова с неподвижным ударением, слова с подвижным ударением). Методика обучения русской интонации.

Лексика и фразеология современного русского языка и методика их преподавания

Лексико-семантическая система русского языка. Предмет лексикологии. Слово как единица лексикологии. Проблема определения понятия «слово». Универсальное и специфическое в языковой семантике. Лексико-семантическая система. Семасиологический и ономазиологический аспекты лексикологии и их роль в продуктивных и рецептивных речевых действиях. Лексические минимумы. Активные и пассивные словари. Способы семантизации (объяснения) новых слов. Лексика научного стиля (терминология). Типы фразеологизмов и их признаки. Семантика фразеологизмов. Активные процессы в современной лексике. Методика обучения лексике и фразеологии.

Словообразование и морфология современного русского языка и методика их преподавания

Способы, типы и модели словообразования в современном русском языке. Словообразовательная структура. Словообразовательный и морфемный анализ. Активные процессы в современной морфологии. Части речи и их особенности. Грамматические трудности в русском языке с позиции инофона (глаголы движения с приставками и без приставок, виды глагола, падеж существительных и другое). Методика обучения словообразованию и морфологии.

Синтаксис современного русского языка и методика преподавания

Формальный и коммуникативный синтаксис. Синтаксические единицы и связи. Словосочетание, типы словосочетаний. Предложения, типы простых и сложных предложений. Порядок слов в предложении. Актуальное членение предложений. Функционально-коммуникативная грамматика. Активные процессы в современном синтаксисе. Синтаксис научной речи. Методика обучения синтаксису научной речи.

Текстолингвистика

Семантика и синтаксис текста. Проекция текста и ее моделирование. Научный текст, виды научных текстов в зависимости от способа изложения научной информации (тексты-описания, тексты-повествования, тексты-рассуждения и тексты-доказательства). Виды научных текстов в зависимости от способа введения информации и характера связей между высказываниями. ВТС и их виды (эксплицитные ВТС: рекуррентные, инцидентные и координатные связи и имплицитные ВТС: эллиптические, тезаурусные и транзитивные связи).

Методика преподавания РКИ

Русский язык как язык международного, межнационального и межкультурного общения. Обучение РКИ в Республике Беларусь. РКИ как особое научное направление. Система и методы обучения РКИ. Характеристика системы обучения РКИ. Принципы обучения. Классификация принципов обучения: дидактические, лингвистические, психологические, собственно методические принципы. Принцип коммуникативности как ведущий методический принцип. Основные методические принципы. Методы и приемы обучения иностранным языкам. Психологические и психолингвистические основы обучения РКИ. Социокультурный подход в обучении РКИ. Текст в практическом курсе РКИ. Обучение видам речевой деятельности. Языковые аспекты в методике преподавания РКИ. Практическая функциональная фонетика. Лексика в обучении РКИ. Лингвистические и методические основы методики обогащения словарного запаса. Специфика работы над терминологической лексикой. Организация работы по формированию лексических навыков. Практическая грамматика как основа для обучения видам речевой деятельности. Характеристика грамматического строя современного русского языка. Типичные грамматические трудности русского языка для иностранцев. Организация работы над грамматическим материалом. Обучение речевой деятельности на русском языке.

Современные информационные технологии

Современные информационные технологии в обучении РКИ. Аппаратные и программные средства персонального компьютера. Инфокоммуникационные технологии в сфере образования. Информатизация учреждений образования. Инфокоммуникационная культура преподавателя. Электронные средства обучения. Образовательные ресурсы глобальной компьютерной сети Интернет, средства их разработки и использования. Компьютерные дидактические системы. Мультимедийные презентации как инструмент визуализации и наглядного представления учебной информации. Компьютерное тестирование.

Стратегии обучения РКИ

Структура языковой личности. Уровневая концепция владения иностранным языком (русским как иностранным). Общие и индивидуальные стратегии овладения и пользования иностранным языком. Конструктивно-обучающие (или метакогнитивные) стратегии. Когнитивно-обучающие стратегии. Коммуникативно-обучающие стратегии. Компенсационно-обучающие стратегии.

Лингвистическое обеспечение межкультурной коммуникации

Межкультурная коммуникация и ее особенности. Основные положения теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и межкультурное общение. Понятие «языковая личность». Концепция вторичной языковой личности. Личность иноязычного коммуниканта. Этнопсихологические особенности инофонов в аспекте овладения РКИ. Когнитивные и коммуникативные стили в этнокультурах. Специфика национального дискурса. Когнитивный и коммуникативный диссонанс. Лингвистические, лингводидактические, психологические трудности обучения межкультурному общению. Роль личности преподавателя и профессиональные функции. Стили педагогического общения и личностные качества преподавателя в иноязычном образовании.

Этно- и психолингвистика

Психолингвистика и теория коммуникации. Сознание и речь. Языковое сознание и языковая картина мира. Речь и мышление. Внутренняя речь. Универсально-предметный код. Языковые и речевые механизмы. Модели и структура языковой личности. Слово в сознании человека. Подходы к проблеме значения слова. Виды и структура знаний. Знания и представления. Когнитивная база и когнитивное пространство. Речевая деятельность. Коммуникативный акт и его структура. Основные модели коммуникации. Порождение речи на иностранном языке. Восприятие иноязычной речи. Текст и ВТС. Психолингвистический анализ текста. Диагностика интеллектуально-речевого развития инофонов в контексте обучения. Этнопсихолингвистика как наука. Актуальные проблемы современной этнопсихолингвистики. Ментефакты и прецедентные феномены. Национально-культурная специфика построения дискурса.

14.2.4. Стажировка

Стажировка слушателей образовательной программы проводится с целью закрепления и углубления теоретических знаний, полученных при обучении, получения навыков и умений, а также с целью их подготовки к самостоятельной профессиональной деятельности по специальности переподготовки.

За время прохождения стажировки слушатели должны ознакомиться:

- с современными подходами к организации обучения РКИ;
- с принципами, средствами, методами, формами организации учебной деятельности инофонов;
- с содержанием курса РКИ на уровне высшего образования;
- с современными технологиями обучения РКИ.

В процессе стажировки слушатели должны приобрести практический опыт самостоятельной профессионально-педагогической деятельности в качестве преподавателя РКИ в учреждениях высшего и среднего специального образования.

ГЛАВА 5

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

15. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:
образовательная деятельность преподавателя РКИ;
научно-методическая деятельность по сопровождению преподавания РКИ;
социокультурная деятельность по адаптации инофонов.
16. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:
языковые и социокультурные компетенции лиц, изучающих РКИ.
17. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:
организация и проведение обучения РКИ в учреждениях высшего и среднего специального образования, а также в рамках обучающих курсов;
организация воспитательного процесса в иностранной аудитории;
разработка научно-методического сопровождения образовательного процесса инофонов;
создание условий для социокультурной адаптации инофонов.
18. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:
осуществление процесса обучения РКИ в соответствии с образовательной программой;
планирование и проведение занятий по РКИ с учетом специфики тем и разделов учебной программы учреждения высшего образования (учреждения образования, реализующего образовательные программы среднего специального образования) по учебной дисциплине;
использование современных научно обоснованных приемов, методов и средств обучения РКИ, в том числе технических средств обучения, информационных и компьютерных технологий;
организация контроля за результатами обучения;
организация самостоятельной работы инофонов;
выполнение научно-методической работы, участие в работе научно-методических объединений;
самоанализ и самооценка с целью повышения своей педагогической квалификации;
организация работы по созданию условий для культурной, социальной и психологической адаптации инофонов.

ГЛАВА 6

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

19. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.
20. Слушатель, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими социально-личностными компетенциями:
иметь целостное представление о процессах и явлениях, которые происходят в природе и обществе, понимать значимость современных методов познания и применять научно-философские идеи и категории из области понятийного аппарата основ идеологии белорусского государства при анализе актуальных профессиональных проблем и ситуаций;
уметь формулировать и аргументировать основные идеи и ценности на основе государственной идеологии;
знать белорусскую модель социально-экономического развития;
уметь формулировать и аргументировать свою личную, гражданскую и социально-политическую позицию в функционировании основных сфер жизнедеятельности общества;

знать теоретические основы философии и социологии образования, основные современные образовательные стратегии;

уметь анализировать реальные образовательные ситуации в контексте основных социальных функций образования.

21. Слушатель, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими академическими компетенциями:

знать основы педагогической теории и педагогического мастерства, уметь их применять в своей профессиональной и общественной деятельности;

знать виды педагогических конфликтов, уметь применять механизмы и методы предупреждения и разрешения педагогических конфликтов;

знать предмет, объект и базовые категории этнопсихологии;

уметь разрешать социально-психологические проблемы в области этнопсихологии;

знать сущность этноцентризма, пути и способы преодоления межэтнической напряженности;

владеть навыками вербальной и невербальной коммуникации;

уметь организовывать межличностную, массовую, межкультурную коммуникации;

знать географическую, языковую, антропологическую, хозяйственно-культурную классификации народов мира;

знать сущность этноса и его составляющих;

знать современные концепции и теории поликультурного образования;

уметь давать объективную оценку ситуации развития процессов поликультурного образования;

уметь использовать современные технологии поликультурного образования в организации образовательного процесса.

22. Слушатель, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

знать специфику фонетической системы русского языка, нормы произношения, а также основы современных технологий обучения русскому произношению в иностранной аудитории;

знать типологические особенности русской фонетики;

знать основные аспекты орфоэпии;

знать фонетический строй современного русского языка применительно к методике преподавания РКИ;

знать лексико-семантическую систему русского языка;

уметь применять методику обучения лексике и фразеологии;

знать и уметь применять способы семантизации (объяснения) новых слов;

знать типы фразеологизмов и их признаки;

знать способы, типы и модели словообразования в современном русском языке и методику обучения словообразованию и морфологии;

уметь проводить словообразовательный и морфемный анализ;

знать формальный и коммуникативный синтаксис современного русского языка;

знать типы словосочетаний, типы простых и сложных предложений;

уметь проводить актуальное членение предложений;

знать синтаксис научной речи, уметь применять методику обучения синтаксису научной речи;

уметь анализировать семантику и синтаксис текста, выявлять ВТС;

уметь осуществлять проекцию текста и ее моделирование;

знать виды научных текстов в зависимости от способа изложения научной информации, от способа введения информации, характера связей между высказываниями;

знать виды ВТС;

знать современные подходы к организации обучения РКИ;

знать методы и формы организации учебной деятельности инофонов, современные технологии обучения РКИ, уметь применять их в своей профессиональной деятельности;

уметь планировать и организовывать профессиональную педагогическую деятельность и деятельность инофонов в процессе обучения РКИ;
уметь осуществлять контроль за качеством знаний, умений и навыков инофонов, анализ результатов обучения и прогнозирование;
уметь использовать современные информационные технологии в обучении РКИ;
уметь создавать и использовать мультимедийные презентации как инструмент визуализации и наглядного представления учебной информации;
знать основные стратегии обучения РКИ;
уметь использовать конструктивно-обучающие (или метакогнитивные), когнитивно-обучающие, коммуникативно-обучающие и компенсационно-обучающие стратегии;
знать особенности межкультурной коммуникации;
знать этнопсихологические особенности инофонов;
знать когнитивные и коммуникативные стили межкультурной коммуникации;
знать особенности восприятия, понимания иноязычной речи;
уметь моделировать процессы речепроизводства;
знать особенности и схему восприятия и понимания иноязычной речи;
уметь моделировать процессы понимания речи на иностранном языке.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
30.08.2021 № 192

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ (ОСРБ 1-09 01 76)

ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность: 1-09 01 76 Экскурсионная деятельность в учреждениях образования

Квалификация: Специалист по экскурсионной деятельности

ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ

Спецыяльнасць: 1-09 01 76 Экскурсійная дзейнасць ва ўстановах адукацыі

Кваліфікацыя: Спецыяліст па экскурсійнай дзейнасці

RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS HAVING HIGHER EDUCATION

Speciality: 1-09 01 76 Excursion activity in educational institutions

Qualification: Specialist in excursion activity

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательный стандарт) по специальности 1-09 01 76 «Экскурсионная деятельность в учреждениях образования» устанавливает требования к:

уровню основного образования лиц, поступающих для получения дополнительного образования взрослых;
формам и срокам получения дополнительного образования взрослых;
максимальному объему учебной нагрузки слушателей;
организации образовательного процесса;

содержанию учебно-программной документации образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательная программа);

уровню подготовки выпускников;

итоговой аттестации.

Настоящий образовательный стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы, оценке качества подготовленности специалиста к профессиональной деятельности по специальности 1-09 01 76 «Экскурсионная деятельность в учреждениях образования» и обязателен для применения во всех учреждениях образования, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы, обеспечивающей получение квалификации специалиста «Специалист по экскурсионной деятельности».

2. Настоящий образовательный стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» специальность 1-09 01 76 «Экскурсионная деятельность в учреждениях образования» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования В «ПЕДАГОГИКА. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ», направлению образования 09 «УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ», группе специальностей 09 01 «Менеджмент учреждений образования».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Закон Республики Беларусь от 25 ноября 1999 г. № 326-З «О туризме»;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, в Законе Республики Беларусь «О туризме», а также следующие термины с соответствующими определениями:

«Специалист по экскурсионной деятельности» (в рамках данной специальности переподготовки) – специалист, имеющий высшее образование, организующий и координирующий идеологическую и воспитательную работу в учреждениях образования в рамках экскурсионной деятельности;

«Экскурсионная деятельность в учреждениях образования» – специальность переподготовки, предметной областью которой является планирование, организация и проведение экскурсионной работы в учреждениях образования;

экскурсионный маршрут – спланированный путь следования экскурсанта, включающий перечень основных мест, последовательно посещаемых экскурсантом во время совершения экскурсии;

экскурсионный объект – предмет или явление, дающее представление о характерных особенностях природы, развития общества, науки, культуры, искусства, и вызывающее интерес экскурсантов.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

6. Лица, поступающие для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Специалист по экскурсионной деятельности», должны иметь высшее образование.

7. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются: очная (дневная), очная (вечерняя) и заочная формы получения образования.

8. Устанавливаются следующие сроки получения образования при освоении содержания образовательной программы:

12 месяцев в очной (дневной) форме получения образования / 13,5 месяцев в очной (дневной) форме получения образования при введении каникул;

12 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования;

20 месяца в заочной форме получения образования.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторские занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день.

10. Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим образовательную программу (далее – учреждение образования), и определяются графиком образовательного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Начало учебных занятий определяется сроками комплектования учебных групп. При этом учебные занятия начинаются не позднее чем через 3 месяца после заключения соответствующего договора.

11. Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, обеспечивается в количестве от 25 до 30 слушателей. Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств граждан, устанавливается учреждением образования.

12. Формой итоговой аттестации является защита дипломной работы.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

13. Общее количество учебных часов в типовом учебном плане по специальности переподготовки составляет 1160 часа.

Суммарный объем аудиторских занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 1000 учебных часов.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторских занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

Продолжительность текущей аттестации – 5 недель, итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования.

На дипломное проектирование отводится 4 недели для очной (дневной) формы получения образования, 5 недель для очной (вечерней) и заочной форм получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 декабря 2013 г. № 135.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

гуманитарные и социально-экономические дисциплины;

общепрофессиональные дисциплины;

дисциплины специальности;

стажировка;

компонент учреждения образования.

На стажировку отводится 160 часов. Продолжительность стажировки составляет 8 недель для всех форм получения образования.

На компонент учреждения образования отводится 120 учебных часов. Учреждениям дополнительного образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных(ой) дисциплин(ы) и форм(ы) текущих(ей) аттестации по учебным дисциплинам данного компонента.

14. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин и стажировке по специальности переподготовки:

14.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Социальная психология в экскурсионной деятельности

Личность в группе. Социальные установки личности. Поведение личности в экскурсионной группе в зависимости от индивидуально-типологических свойств личности. Социально-психологические особенности больших и малых экскурсионных групп. Создание команды и ее совершенствование. Особенности взаимодействия с различными категориями людей. Психологическая сущность делового общения. Искусство делового общения, организация проведения деловых совещаний и переговоров. Проблемы регулирования социально-психологических явлений и процессов. Характеристика позитивных и конфликтных отношений в экскурсионных группах. Этика управления конфликтами и стрессами. Регуляция и саморегуляция психических состояний.

Идеология белорусского государства

Основные понятия и теоретические основы идеологии. Становление белорусской национальной идеи и государственности. Теоретические и мировоззренческие основы идеологии белорусского государства. Стратегические ориентиры идеологии белорусской государственности как инновационной программы устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь. Идеальные основания Конституции Республики Беларусь. Традиционные идеалы и ценности белорусского народа. Идеологическая работа, ее задачи, организация и формы. Идеологическое воспитание обучающихся.

14.2. Общепрофессиональные дисциплины

История Беларуси

История Беларуси как наука: предмет, функции, источники. История Беларуси в древнее время. «Великое переселение народов» и Беларусь. Славяне на территории Беларуси: происхождение, расселение, образ жизни. Первые государства-княжества

на территории Беларуси. Становление христианской цивилизации в Европе и Беларуси. Создание Великого княжества Литовского. Время кризисов и возрождения: оформление белорусской народности. Социально-экономическое, политическое и культурно-религиозное положение Беларуси в составе Речи Посполитой (вторая половина XVI–XVIII вв.). Белорусские земли в военных конфликтах XVII–XVIII вв. Рождение индустриальной цивилизации и ее влияние на Беларусь (вторая половина XVIII – первая половина XIX вв.). Беларусь в период становления буржуазного общества (вторая половина XIX в. – февраль 1917 г.). Беларусь в период революций 1917 года и гражданской войны. Развитие белорусского национального движения в начале XX в. Беларусь в межвоенный период. Белорусизация: ее сущность и содержание. Беларусь в годы Великой Отечественной войны. Беларусь в период соревнования и конфронтации двух социально-политических систем (вторая половина 40-х – 80-е годы XX в.). Путь к обретению и укреплению суверенитета и государственной независимости. Историческая символика Беларуси. История Беларуси как фактор патриотического воспитания обучающихся. Основные итоги и главные уроки истории Беларуси.

Музейная педагогика и педагогические технологии в экскурсионной деятельности

Музейная педагогика как область научного знания и направление практической деятельности современного музея. Междисциплинарная специфика и понятийно-категориальный аппарат музейной педагогики. Акты законодательства, регулирующие музейно-педагогическую деятельность. Образовательная и воспитательная функции музея. Типология музеев по направлениям педагогической деятельности. Направления, формы, методы и закономерности музейно-педагогической деятельности. Типология музейно-педагогических занятий. Экскурсия как форма педагогической деятельности музея. Музейно-педагогические программы как основа образовательной деятельности. Теория музейной коммуникации и ее значение в развитии музейно-педагогическую деятельности. Проблемы взаимодействия музеев и учреждений образования. Деятельность музейно-педагогических центров. Методика работы с различными категориями обучающихся. Музейно-педагогическая деятельность за рубежом. Учебная экскурсия: понятие, виды, специфика. Типология учебных экскурсий по форме проведения (экскурсия-консультация, экскурсия-демонстрация, экскурсия-урок, учебная экскурсия для специальной аудитории). Содержание учебной экскурсии. Особенности подготовки и проведения учебной экскурсии. Использование современных педагогических приемов в организации экскурсионного обслуживания обучающихся.

Страноведение

Страноведение: предмет, методология, история. Географическое положение Республики Беларусь. Физическая география и природа Беларуси: рельеф, климат, флора и фауна, природные богатства. Государственное устройство и форма государственного правления в Республике Беларусь. Политическая география Республики Беларусь: административно-территориальное устройство. Экономическая география Беларуси: промышленность, сельское хозяйство, транспорт, торговля. Социальный состав населения Республики Беларусь. Города и сельская местность, местное самоуправление. Демография Беларуси: численность населения, его половозрастная и этноконфессиональная структура, сферы занятости и уровень жизни населения. Рекреационная география Беларуси: туризм, отдых, оздоровление. Духовная и материальная культура Беларуси. Историко-культурное наследие. Государственные языки. Беларусь в системе международных отношений: национальная безопасность, особенности формирования внешней политики и дипломатии Республики Беларусь, участие в международных и региональных организациях. Государственная символика Республики Беларусь.

Религиоведение и конфессиональная история Беларуси

Религия в исторической динамике культуры. Проблема происхождения религии. Многообразие архаичных форм религии: тотемизм, анимизм, фетишизм, магия, культ предков. Религия как предмет теоретического и исторического анализа. Сущностные характеристики религии. Понятие религиозного мировоззрения. Религиозное сознание,

его специфика и структура. Обыденный и концептуальный уровни религиозного сознания. Сакральный текст как феномен культуры. Этнонациональные и мировые религиозно-культурные традиции. Проблемы соотношения и сосуществования «библейских» религий. Христианство как мировая религия. Основные понятия современного сектоведения. Актуальные подходы к определению понятий «культ» и «секта». Классификация нетрадиционной религиозности. Основные этапы конфессиональной истории Беларуси. Принятие и распространение христианства на белорусских землях. Конфессиональные процессы на белорусских землях в XIII–XVIII вв. Специфика конфессиональной истории Беларуси в XIX–XX вв. Перспективы межконфессионального диалога и трансформации религиозного сознания в Республике Беларусь. Религиозный и паломнический туризм в Беларуси.

Информационные технологии в экскурсионной деятельности

Информационные технологии, информационные ресурсы и продукты. Ключевые принципы, сервисы и разновидности глобальной компьютерной сети Интернет. Экскурсионная деятельность и глобальная компьютерная сеть Интернет. Основные службы глобальной компьютерной сети Интернет, используемые в экскурсионной деятельности. Принципы работы поисковых систем. Яндекс, Google. Экскурсионные интернет-проекты. Интернет-маркетинг в экскурсионных интернет-проектах. Основные принципы продвижения сайтов на основе существующих интернет-проектов. SEO. SMO, пресс-релизы, позиционирование в глобальной компьютерной сети Интернет. Виды интернет-рекламы. Сравнение SEO и контекстной рекламы. Информационные ресурсы глобальной компьютерной сети Интернет для подготовки экскурсионных программ и маршрутов. Информационные технологии как средство обеспечения и повышения качества экскурсионного обслуживания. Перспективы развития информационных технологий в экскурсионной сфере.

Техника и культура речи

Характеристики речи: интонационно-выразительные средства, сила голоса, темп речи, диапазон скорости речи. Мелодический рисунок речи: интонация, тон, тембр, модуляция голоса. Логика речи: логическое ударение, паузы, роль паузы, логические паузы, психологические паузы. Произношение: произношение гласных, произношение согласных, произношение сочетаний, дикция, артикуляция, дыхание. Благозвучие: благозвучные и неблагозвучные звуки, причины неблагозвучия. Ударение: подвижное ударение, нарушения в постановке ударения. Культура произношения: значение звуковой организации речи, стилистические и этические недочеты в звуковой организации речи, голос, вызывающий доверие. Техника публичных выступлений. Средства речевого воздействия. Внеречевые средства общения: жесты и мимика. Особенности использования речевых техник в рамках обеспечения экскурсионного обслуживания населения.

Организация воспитательной работы с учащейся молодежью

Концепции непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи. Целевые задачи государственной молодежной политики. Цели, задачи, структура и функции идеологической и воспитательной работы в учреждении образования. Планирование идеологической и воспитательной работы. Управление системой воспитательной работы. Правовое обеспечение идеологической и воспитательной работы. Инновационные методики организации идеологической и воспитательной работы. Гражданско-патриотическое воспитание, нравственное и эстетическое воспитание, воспитание социальной ответственности личности обучающегося, семейное воспитание и организация досуга обучающихся. Культурно-массовая работа. Работа с молодежными общественными организациями. Молодежные общественные объединения. Интерактивные и сетевые технологии в идеологической и воспитательной работе.

Искусствоведение

Искусствоведение: предмет, методология, история. Понятие и функции искусства. Специфика искусства как формы художественно-образного постижения мира. Основные формы, виды и направления искусства. Пластические виды искусства: изобразительное искусство, декоративно-прикладное искусство, архитектура, фотография. Динамические

виды искусства: музыка, литература. Синтетические (зрелищные) виды искусства: хореография, театральное искусство, киноискусство. Стили в искусстве. Первобытное творчество. Искусство и архитектура Древнего Египта, Месопотамии. Античное искусство Греции, Рима. Византийское искусство. Искусство раннего Средневековья в Западной Европе. Романское, готическое искусство. Искусство стран Востока. Изобразительное искусство и архитектура Возрождения, барокко, рококо, классицизма, романтизма. Импрессионизм, неоимпрессионизм, символизм, модерн. Реалистическое искусство. Направления в искусстве XX в. Белорусское искусство первобытности, периода княжеств, позднего Средневековья. Ренессанс, барокко, классицизм, романтизм, реализм в белорусском искусстве. Новые тенденции в искусстве начала XXI в. Обращение к произведениям искусства в экскурсионно-педагогической деятельности.

Обеспечение безопасности в экскурсионной деятельности

Обеспечение безопасности в экскурсионной деятельности. Классификация факторов риска в экскурсионной деятельности. Факторы и условия, влияющие на личную безопасность экскурсантов. Инструктаж и его виды. Санитарно-противоэпидемические мероприятия обеспечения безопасности экскурсантов. Обеспечение безопасности проведения массовых мероприятий. Обеспечение безопасности экскурсантов. Схема действий при наступлении чрезвычайных ситуаций. Правила оказания первой помощи. Требования по обеспечению пожарной безопасности при проведении экскурсии.

Практика устной и письменной коммуникации

Виды речевой деятельности. Влияние современных тенденций социокультурного развития общества на особенности межличностной коммуникации. Адекватное восприятие на слух и понимание на уровне содержания и на уровне смысла аутентичной речи с последующей интерпретацией. Понимание эксплицитной и имплицитной информации текстов различных жанров. Монологическая и диалогическая формы устной речи с соблюдением правил риторики и речевого этикета. Чтение и понимание текстов разных стилей (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое чтение), оценка и интерпретация текстовой информации. Составление письменных сообщений в соответствии с нормами и стандартами письменной речи. Основы делопроизводства в туризме.

14.3. Дисциплины специальности

Экскурсоведение

Экскурсоведение как наука. Понятие экскурсии и ее сущность. Нормативно-правовая база деятельности экскурсовода. Основные этапы развития экскурсионной деятельности. Взаимосвязь экскурсионной деятельности с педагогикой. Становление экскурсионной деятельности в условиях рыночной экономики. Структура экскурсии. Функции и признаки экскурсии. Экскурсионный метод познания. Классификация экскурсий. Тематическая сфера экскурсии. Обзорная (многоплановая) экскурсия. Литературные экскурсии. Экскурсии на исторические темы. Искусствоведческие экскурсии. Экскурсии на архитектурно-градостроительные темы. Природоведческие экскурсии. Параметрические экскурсии по месту проведения. Загородные экскурсии. Музейные экскурсии. Психологические, эстетические и воспитательные аспекты экскурсии. Многовариантность экскурсионной программы. Комплексный подход к созданию экскурсионного продукта. Показ в экскурсии. Рассказ в экскурсии. Сочетание показа и рассказа в экскурсии. Туристические ресурсы в экскурсионной деятельности. Основные критерии сегментации экскурсионных групп: возраст, род занятий, интересы, степень подготовки к восприятию материала. Экскурсия как педагогический процесс. Дети и учащаяся молодежь как особый сегмент потребителей экскурсионных услуг. Особенности проведения экскурсий для обучающихся. Качество экскурсионного обслуживания.

Экскурсионная методика

Методики подготовки и проведения экскурсии. Пути их совершенствования. Методические приемы: сущность, виды, классификация. Технология подготовки новой

экскурсии. Составление маршрута экскурсии. «Портфель экскурсовода». Разработка технологической карты экскурсии. Контрольный и индивидуальный текст экскурсии. Приемы непосредственного ведения экскурсии. Особые методические приемы. Прием демонстрации наглядных пособий. Усвоение экскурсоводом методических приемов. Техника ведения экскурсии. Современные технические средства подготовки и ведения экскурсии. Экскурсионный объект. Паспорт (карточка) экскурсионного объекта. Информационное и рекламное обеспечение экскурсионной деятельности. Организационно-методическое обеспечение деятельности экскурсоводов в современных условиях развития туризма. Критерии оценки степени удовлетворенности экскурсантов программой обслуживания. Методы повышения удовлетворенности клиентов качеством экскурсионного обслуживания.

Профессиональное мастерство экскурсовода

Экскурсовод как профессия. Организация и содержание работы экскурсовода. Личность экскурсовода. Профессиональное мастерство, этикет и имидж экскурсовода. Умения и навыки экскурсовода. Речь экскурсовода. Внеречевые средства общения экскурсовода.

Историческое и культурное наследие в экскурсионной деятельности

Понятие историко-культурного наследия. Классификация объектов историко-культурного наследия. Памятники археологии, памятники архитектуры, памятники истории, памятники градостроительства, памятники искусства, памятные места. Садово-парковое искусство Беларуси. Памятники и памятные места культуры, науки и искусства. Истоки духовной и материальной культуры Беларуси. Памятники дохристианской культуры Беларуси. Памятники истории эпохи Полоцкой государственности. Памятники истории Великого княжества Литовского. Памятники истории времен Речи Посполитой. Историко-культурное наследие Беларуси периода Российской империи. Итоги культурного развития Беларуси в период национального Возрождения. Особенности развития духовной и материальной культуры Западной Беларуси в 1920–1930-е годы. Историко-культурное наследие Советской Беларуси. Специфика развития духовной и материальной культуры в Республике Беларусь на современном этапе. Оценка познавательной ценности объектов историко-культурного наследия. Объекты Всемирного наследия ЮНЕСКО в Беларуси, их характеристика. Историко-культурное наследие Беларуси как фактор гражданско-патриотического воспитания обучающихся в учреждениях образования. Использование и популяризация объектов историко-культурного наследия в рамках экскурсионной деятельности как фактор государственного и регионального развития.

Маркетинг в экскурсионной деятельности

Сущность, содержание, основные понятия и концепции маркетинга в экскурсионной сфере. Система маркетинговой информации в экскурсионной деятельности. Маркетинговое понимание рынка экскурсионных услуг. Маркетинговые исследования рынка экскурсионных услуг. Маркетинговые исследования экскурсионного продукта. Маркетинговые исследования потребителей экскурсионных услуг. Маркетинговые исследования конкурентов. Сегментация рынка экскурсионных услуг. Использование интернет-технологий в экскурсионном маркетинге. Позиционирование экскурсионного продукта в учреждении образования. Стимулирование сбыта и пропаганда в комплексе маркетинговых коммуникаций. Реклама в комплексе маркетинговых коммуникаций. Выставочная деятельность в маркетинге учреждения образования. Эффективность маркетинга экскурсионной деятельности в учреждении образования.

14.4. Стажировка

Стажировка слушателей образовательной программы является составной частью учебного процесса, в ходе которого осуществляется подготовка слушателей к самостоятельной профессиональной деятельности.

Целью и основными задачами стажировки являются: углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в результате подготовки по специальности

переподготовки; апробация на практике профессиональных компетенций слушателей; развитие организаторских и коммуникативных способностей. Стажировка включает учебно-воспитательную и научно-методическую работу.

ГЛАВА 5

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

15. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:
планирование, организация и проведение экскурсионной работы в учреждениях образования;

идеологическая и воспитательная работа в учреждениях образования в рамках экскурсионной деятельности.

16. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:
участники образовательного процесса как потребители экскурсионных услуг;
информационно-методический материал об объектах экскурсий;
документация, регламентирующая идеологическую и воспитательную работу в учреждениях образования.

17. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:
определение цели и задачи экскурсии;
накопление информационного материала по теме экскурсии;
отбор объектов, по которым будет построена экскурсия;
составление экскурсионного маршрута;
выбор методических приемов и техники проведения экскурсии;
документационное сопровождение экскурсионной работы;
сопровождение экскурсионной группы в период проведения экскурсии;
проведение экскурсии по экскурсионному объекту;
координирование поведения экскурсионной группы во время проведения экскурсии;
организация и координация идеологической и воспитательной работы в учреждениях образования в рамках экскурсионной деятельности;
планирование и осуществление экскурсионной деятельности с учетом целей и задач идеологической и воспитательной работы в учреждениях образования.

18. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:

формулирование цели проведения экскурсии;
определение задач проведения экскурсии в соответствии с ее целью;
выбор темы экскурсии в соответствии с образовательными, воспитательными и досуговыми потребностями экскурсантов;

отбор литературы и составление библиографии по теме экскурсии;
изучение информационного материала по теме экскурсии;
создание информационной базы данных об экскурсионном объекте;
организация сотрудничества с учреждениями культуры, творческими организациями, общественными объединениями;

разработка оригинальных экскурсионных программ и экскурсионных маршрутов в соответствии с целью и задачами экскурсии;

изучение и использование инновационных достижений в сфере технологий подготовки экскурсии;

комплектование «портфеля экскурсовода» в соответствии с целью и задачами экскурсии;

подготовка контрольного текста экскурсии;
выбор методических приемов проведения экскурсии;
определение техники проведения экскурсии;
изучение и внедрение инновационных педагогических технологий в рамках осуществления экскурсионной работы в учреждении образования;

разработка методической документации в рамках организации и проведения экскурсионной работы в учреждении образования;

своевременная подготовка и ведение установленной отчетности в рамках осуществления экскурсионной работы в учреждении образования;

проведение инструктажа по охране труда с целью соблюдению экскурсантами мер безопасности во время посещения экскурсионного объекта;

управление группой в процессе движения по экскурсионному маршруту;

проведение экскурсии для экскурсантов в соответствии с программой и маршрутом;

использование выбранных методик и технологий проведения экскурсии во время движения по экскурсионному маршруту;

умение адаптировать программу и методику проведения экскурсии в зависимости от социально-личностных и поведенческих особенностей экскурсантов;

координация поведения экскурсионной группы при чрезвычайной ситуации, оказание первой помощи;

позиционирование экскурсионной деятельности учреждения образования на рынке экскурсионных услуг;

подготовка и проведение воспитательных мероприятий, направленных на формирование гражданственности, патриотизма и социальной ответственности обучающихся в рамках экскурсионной деятельности;

подготовка и проведение идеологических мероприятий в рамках экскурсионной деятельности.

ГЛАВА 6

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

19. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.

20. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими социально-личностными компетенциями:

знать социально-психологические особенности поведения больших и малых групп;

знать психологические особенности взаимодействия с различными категориями людей;

знать механизмы управления конфликтами и стрессами, регуляции психических состояний;

знать идеологические, моральные, нравственные ценности белорусского народа и государства и следовать им;

знать теоретические и мировоззренческие основы идеологии Республики Беларусь, стратегические ориентиры идеологии белорусской государственности.

21. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими академическими компетенциями:

знать предмет, функции и источники истории Беларуси;

знать историю Беларуси от первобытности до Новейшего времени;

знать особенности формирования белорусской государственности и нации;

знать историю государственной символики;

знать междисциплинарную специфику и понятийно-категориальный аппарат музейной педагогики;

знать образовательную и воспитательную функции музея, типологию музеев по направлениям педагогической деятельности, направления, формы, методы и закономерности музейно-педагогической деятельности, типологию музейно-педагогических занятий и программ;

уметь ориентироваться в проблемах взаимодействия музеев и учреждений образования;

знать особенности функционирования музейно-педагогических центров;

знать методику подготовки и проведения учебных экскурсий и уметь использовать ее в профессиональной деятельности;

- знать современные педагогические приемы в организации экскурсионного обслуживания обучающихся и уметь применять их в профессиональной деятельности;
 - знать основные формы, виды и направления искусства;
 - знать историю и стили искусства разных регионов и эпох;
 - знать государственное устройство и форму государственного правления;
 - знать социальный и демографический состав населения, особенности развития городов и сельской местности;
 - знать основные аспекты современного природно-географического, социально-экономического, общественно-политического и культурного состояния и использовать их в профессиональной деятельности;
 - знать основные этапы и особенности конфессиональной истории Беларуси;
 - знать принципы межконфессионального диалога и трансформации религиозного сознания на современном этапе;
 - знать особенности развития религиозного и паломнического туризма в Беларуси;
 - знать место религии в исторической динамике культуры;
 - знать основные службы глобальной компьютерной сети Интернет, используемые в экскурсионной деятельности, экскурсионные интернет-проекты, основные принципы продвижения сайтов на основе существующих интернет-проектов;
 - знать и уметь пользоваться информационными ресурсами глобальной компьютерной сети Интернет для подготовки экскурсионных программ и маршрутов, информационными технологиями как средством обеспечения и повышения качества экскурсионного обслуживания;
 - знать перспективы развития информационных технологий в экскурсионной сфере;
 - знать и уметь использовать средства речевого воздействия и внеязычные средства общения в экскурсионной деятельности;
 - владеть техникой публичных выступлений;
 - знать цели и содержание государственной молодежной политики и Концепции непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 82;
 - уметь организовывать идеологическую и воспитательную работу в учреждениях образования;
 - знать правила обеспечения безопасности экскурсантов в экскурсионной деятельности;
 - уметь проводить инструктаж по охране труда;
 - уметь оказывать первую помощь;
 - уметь логически верно, грамотно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
 - уметь соблюдать правила риторики и речевого этикета, знать особенности монологической и диалогической форм устной речи;
 - понимать тексты разных стилей, уметь оценивать и интерпретировать текстовую информацию.
22. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:
- знать понятие, сущность и классификации экскурсии, основные этапы развития экскурсионной деятельности;
 - знать акты законодательства, регулирующие деятельность экскурсоводов;
 - знать взаимосвязь экскурсионной деятельности с педагогикой;
 - знать особенности разных видов экскурсии;
 - знать специфику работы с учащейся молодежью как особой категории потребителей экскурсионных услуг;
 - знать методики подготовки и проведения экскурсии и уметь применять их;
 - уметь осуществлять отбор и изучение экскурсионных объектов, знать их классификацию и критерии оценки, уметь составлять паспорт (карточку) экскурсионного объекта;

знать содержание «портфеля экскурсовода» и владеть техниками работы с ним;
уметь разрабатывать и готовить экскурсионный маршрут, технологическую карту экскурсии, знать структуру паспорта (карточки) экскурсионного объекта;
владеть технологиями подготовки новой экскурсионной программы и маршрута;
уметь пользоваться современных техническими средствами в ходе подготовки и проведения экскурсии;
владеть профессиональными навыками экскурсовода;
уметь поддерживать имидж экскурсовода;
знать понятие историко-культурного наследия, классификацию и особенности объектов историко-культурного наследия Беларуси;
знать методы оценки познавательной ценности объектов историко-культурного наследия Беларуси;
уметь использовать историко-культурное наследие Беларуси в экскурсионной деятельности;
знать систему маркетинговой информации в экскурсионной деятельности учреждения образования;
уметь использовать интернет-технологии в экскурсионном маркетинге;
уметь позиционировать экскурсионный продукт в учреждении образования.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
30.08.2021 № 192

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ
(ОСРБ 1-09 01 75)**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**
Специальность: 1-09 01 75 Управление в системе высшего образования
Квалификация Менеджер в сфере образования

**ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ
І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**
Спецыяльнасць: 1-09 01 75 Кіраванне ў сістэме вышэйшай адукацыі
Кваліфікацыя: Менеджэр у сферы адукацыі

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS
HAVING HIGHER EDUCATION**
Speciality: 1-09 01 75 Higher education system management
Qualification: Education manager

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательный стандарт) по специальности 1-09 01 75 «Управление в системе высшего образования» устанавливает требования к:

уровню основного образования лиц, поступающих для получения дополнительного образования взрослых;
формам и срокам получения дополнительного образования взрослых;

максимальному объему учебной нагрузки слушателей;
организации образовательного процесса;
содержанию учебно-программной документации образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательная программа);
уровню подготовки выпускников;
итоговой аттестации.

Настоящий образовательный стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы, оценке качества подготовленности специалиста к профессиональной деятельности по специальности 1-09 01 75 «Управление в системе высшего образования» и обязателен для применения во всех учреждениях образования, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы, обеспечивающей получение квалификации специалиста «Менеджер в сфере образования».

2. Настоящий образовательный стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» специальность 1-09 01 75 «Управление в системе высшего образования» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования В «ПЕДАГОГИКА. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ», направлению образования 09 «УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ», группе специальностей 09 01 «Менеджмент учреждений образования».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

«Менеджер в сфере образования» – квалификация специалиста в сфере теории и практики управления образовательной, методической, научно-исследовательской, административно-хозяйственной и иной деятельностью учреждения (структурных подразделений учреждения) высшего образования;

менеджмент качества учреждения высшего образования (далее – УВО) – скоординированная деятельность по управлению УВО (его структурными подразделениями) применительно к качеству образования;

«Управление в системе высшего образования» – наименование специальности переподготовки, предметной областью которой является скоординированная деятельность по управлению УВО (его структурными подразделениями).

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

6. Лица, поступающие для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Менеджер в сфере образования», должны иметь высшее образование.

7. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются очная (дневная), очная (вечерняя) и заочная формы получения образования.

8. При освоении содержания образовательной программы устанавливаются следующие сроки получения образования:

9,5 месяцев в очной (дневной) форме получения образования /11,5 месяцев в очной (дневной) форме получения образования при введении каникул;

16,5 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования /18,5 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования при введении каникул;

22 месяца в заочной форме получения образования.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторные занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторных занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторных занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день.

10. Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим образовательную программу (далее – учреждение образования), и определяются графиком образовательного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Начало учебных занятий определяется сроками комплектования учебных групп. При этом учебные занятия начинаются не позднее чем через 3 месяца после заключения соответствующего договора.

11. Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, обеспечивается в количестве от 25 до 30 слушателей. Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств граждан, устанавливается учреждением образования.

12. Формой итоговой аттестации является защита дипломной работы.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

13. Суммарный объем аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 1000 учебных часов.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

Продолжительность текущей аттестации – 3,5 недели, дипломного проектирования – 4 недели, итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 декабря 2013 г. № 135.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

- гуманитарные и социально-экономические дисциплины;
- общепрофессиональные дисциплины;
- дисциплины специальности;
- компонент учреждения образования.

На компонент учреждения образования отводится 100 учебных часов. Учреждениям дополнительного образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных(ой) дисциплин(ы) и форм(ы) текущих(ей) аттестации по учебным дисциплинам данного компонента.

14. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин по специальности переподготовки:

14.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Социология образования

Образование в историко-культурном контексте. Возникновение и развитие социологии образования как отрасли социологического знания. Образование как социальный институт, социальная система, социальная организация, социальный процесс. Модернизация образования на рубеже XX–XXI вв. Социально-философские концепции университета. Современные социальные проблемы образования. Формирование общества, основанного на знаниях.

Психология управления и этика деловых отношений

Теоретические основы психологии управления и этики деловых отношений. Личность руководителя. Психология индивидуального стиля управления и принятия управленческого решения. Личность подчиненного. Проблемы управленческого общения в деятельности руководителя. Групповые явления и процессы в условиях совместной деятельности. Управление конфликтными ситуациями в деятельности руководителя. Профессиональная этика педагогического работника и ее специфика. Этика отношения педагогического работника к своему труду. Этика отношений в системах «педагог–обучающийся», «педагог–педагог». Особенности педагогической этики. Этикет в профессиональной деятельности педагогического работника. Основные нормы и принципы этикета.

14.2. Общепрофессиональные дисциплины

Государственная политика в сфере высшего образования

Основные принципы государственной политики в сфере высшего образования: обеспечение равного доступа к получению высшего образования, государственно-общественный характер управления высшим образованием, гуманистическая и экологическая направленность образовательного процесса, поддержка УВО с учетом потребности в персонале для обеспечения устойчивого развития и решения социально-экономических задач государства, интеграция в мировое образовательное пространство при сохранении лучших национальных традиций в системе высшего и послевузовского образования.

Кодекс Республики Беларусь об образовании и Государственная программа «Образование и молодежная политика» на 2021–2025 годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 января 2021 г. № 57, как правовая и организационная основы реализации государственной политики в сфере высшего образования.

Общая теория управления

Менеджмент, организация, управленческая деятельность. Управление и менеджмент: сходство и различие понятий. Виды и способы управления. Эволюция управленческой мысли. Основные функции менеджмента в организации: планирование и организация деятельности, мотивация и координация, регулирование и контроль. Принципы менеджмента. Методы менеджмента и их классификация. Экономические, организационно-распорядительные и социально-психологические методы менеджмента. Природа руководства и лидерства. Стили руководства. Эффективность менеджмента. Внутренняя и внешняя среда организации. Коммуникации в управлении. Процесс принятия и реализации управленческих решений. Методы принятия управленческих решений. Организационные структуры менеджмента.

Теория и практика менеджмента УВО

Принципы, лежащие в основе теории и практики менеджмента применительно к УВО. Миссия, цели и стратегия развития УВО. Виды деятельности, осуществляемые современным УВО и его предназначение как научного, образовательного, инновационного центра в сохранении и развитии научно-образовательного и культурного потенциала страны, обеспечении устойчивого развития ее экономики.

Классификация и особенности организационных структур управления в сфере высшего образования в современных условиях. Правовое обеспечение эффективных механизмов и методов управления. Компетенции в сфере образования республиканских органов государственного управления, Республиканского совета ректоров УВО, Национальной академии наук Беларуси, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь.

Учебно-методические объединения УВО по профилям образования, направлениям образования.

Функции и задачи Департамента контроля качества образования Министерства образования. Вхождение Республики Беларусь в Европейскую сеть обеспечения качества в высшем образовании. Мероприятия УВО по реализации Государственной программы «Образование и молодежная политика» на 2021–2025 годы.

Экономика УВО

Образование в системе общественного хозяйства и национального богатства. УВО как субъекты хозяйствования. Бюджет УВО и общие принципы его распределения. Внебюджетная деятельность УВО. Финансирование УВО. Оплата труда работников системы высшего образования. Материально-техническая база УВО. Издержки и себестоимость образовательных услуг, ценообразование в УВО. Оценка экономической эффективности деятельности УВО.

Кадровый менеджмент в УВО

Система управления персоналом. Правовые основы организации работы с персоналом. Менеджер и его функции по работе с персоналом. Планирование и прогнозирование работы с персоналом. Основные формы комплектования штата сотрудников. Отбор и расстановка персонала. Мотивация персонала. Аттестация и формирование резерва. Организация обучения и повышения квалификации персонала. Управление текучестью кадров и трудовой дисциплиной. Организационная культура. Формирование и развитие команд. Научные основы организации труда в УВО.

Финансовый менеджмент в УВО

Финансовый менеджмент как управленческий комплекс. Основные концепции финансового менеджмента и их применение в практике принятия финансовых решений. Функции финансового менеджмента как управляющей системы. Финансовое планирование и бюджетирование. Организация финансовой работы УВО. Финансовая структура управления УВО. Характеристика финансовых отчетов УВО. Анализ финансовых показателей деятельности УВО. Инвестиционная составляющая финансового менеджмента. Функции финансового менеджмента как управляемой системы. Управление финансовыми рисками, оборотными активами, инвестициями УВО.

Маркетинг образовательных услуг УВО

Возникновение маркетинга и основные этапы его развития. Система маркетинговых исследований. Комплексное изучение рынка и сбор информации. Поведение потребителей и покупателей. Маркетинговая политика УВО. Товары и их классификация. Этапы разработки нового товара. Жизненный цикл товара. Особенности товара «образовательная услуга». Ценовая политика УВО. Основные стратегические подходы к проблеме ценообразования. Маркетинговые коммуникации. Реклама. Пропаганда и Public Relations. Стимулирование продаж. Разработка маркетинговой стратегии. Управление маркетингом. Процесс управления маркетингом. Концепции управления маркетингом. Структура управления маркетингом. Современные информационные технологии в развитии маркетинга. Особенности маркетинговой деятельности в УВО.

Правовые основы организации высшего образования в Республике Беларусь

Система образования: история и современность. Дифференцированные сроки обучения и ступени образования. Национальная система образования в странах СНГ, ЕС и США. Правовые аспекты функционирования системы высшего образования. Стандартизация образования. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса в УВО. Основные показатели, характеризующие деятельность УВО. Коллегиальные органы, обеспечивающие развитие национальной системы образования. Теоретико-методологические основы современного образования в контексте модернизации и интернационализации белорусской системы образования.

Управление структурными подразделениями в УВО

Типовые структура и штаты УВО: мировой и отечественный опыт. Структурные подразделения УВО и их характеристика. Положение о структурном подразделении УВО. Акты законодательства, регулирующие вопросы управления деятельностью структурных подразделений УВО. Совет УВО: его функции и полномочия. Научно-методические советы (комиссии): их функции и полномочия.

Кадровый менеджмент и кадровая политика. Практика расчета численности профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) на очередной учебный год.

Программа развития УВО: структура и содержание.

Функции и должностные обязанности ректора, проректоров, начальников управлений, деканов факультетов, заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений и служб УВО.

Информационное обеспечение управления УВО.

Управление финансовой деятельностью УВО.

Участие в мировых рейтингах УВО как фактор обеспечения их конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.

Управление проектами в УВО

Основы управления проектами: определение проекта, его признаки и основные характеристики. Концепция управления проектами. Классификация типов проектов. Участники проекта. Руководство проектами как особый вид управления. Особенности процессов управления проектами в УВО. Управление временем проекта. Маркетинг проекта. Организационные структуры управления проектами в УВО. Управление командой проекта. Управление финансами проекта. Проектное финансирование и управление рисками. Управление качеством проекта. Завершение проекта и роспуск команды. Современные методы, технологии разработки и управления международными проектами. Приемы написания текстов проектных заявок в соответствии с требованиями международных программ и фондов. Менеджмент международных проектов. Реализация международных программ. Международное сотрудничество в сфере образования.

Управление документооборотом в УВО

Требования, предъявляемые к номенклатуре дел УВО. Основные принципы построения номенклатуры дел. Типы номенклатур дел. Требования, предъявляемые к оформлению номенклатуры дел. Основные правила работы архивов организаций. Степень важности документов: организационно-распорядительные документы, планово-отчетные документы, документы по основным направлениям деятельности. Срок

хранения дел, включенных в номенклатуру дел. Требования, предъявляемые к формированию дел в УВО. Расположение документов внутри дел. Категории документов и их систематизация. Переписка УВО. Подготовка документов УВО к передаче в архив.

14.3. Дисциплины специальности

Тенденции и проблемы интернационализации высшего образования

Интернационализация высшего образования и академическая мобильность. Стратегии интернационализации УВО и анализ их качества. Совместные образовательные программы как наиболее тесная форма сотрудничества университетов. Развитие международных университетских сетей и академических партнерств: формы и тенденции. Интернационализация научных исследований УВО. Экспорт образовательных услуг в Республике Беларусь.

Управление идеологической и воспитательной работой в УВО

Структура управления идеологической и воспитательной работой в УВО. Организационное и нормативное правовое обеспечение идеологической и воспитательной работы. Требования к планированию и ведению документации по организации идеологической и воспитательной работы в УВО.

Управление международными связями в УВО

Международное сотрудничество как направление государственной политики в сфере высшего образования. Интернационализация высшего образования. Система управления международными связями. Международные образовательные программы как инструмент развития УВО. Иностранные студенты и рынок образовательных услуг.

Управление научной и инновационной деятельностью в УВО

УВО как объект управления научной и инновационной деятельностью. Кадровое обеспечение научной и инновационной деятельности. Управление проектом в системе научной и инновационной деятельности. Наука в системе устойчивого развития научно-исследовательской и инновационной деятельности. Развитие интеллектуальной собственности как основа повышения интеллектуального потенциала УВО.

Применение информационно-коммуникационных технологий для обеспечения управленческой деятельности

Концепции и методы системного анализа в управлении. Образовательная среда как система: основные термины, понятия и характеристики. Модели образовательных систем и процессов. Применение информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе и в управлении образованием. Типология системных задач управления образованием. Методы анализа ситуаций и принятия управленческих решений в организации. Компьютерные системы поддержки принятия решений на основе метода анализа иерархий (на примере программы ExpertChoice). Управление образовательными проектами с использованием методологии сетевого планирования (на примере программы Microsoft Project).

Управление учебной и методической работой в УВО

Современное состояние и характеристика актов законодательства, регулирующих организацию и научно-методическое обеспечение образовательного процесса. Система научно-методического обеспечения образовательного процесса. Акты законодательства, регламентирующие разработку и утверждение образовательных стандартов. Требования, предъявляемые к разработке и утверждению учебно-программной документации. Совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса. Создание условий для оперативного реагирования УВО на запросы рынка труда. Повышение гибкости и вариативности образовательных программ.

Система управления качеством в УВО

Качество как фактор успеха организации в условиях рыночной экономики. Качество как объект управления. Управление качеством: основные понятия, термины и определения. Методология управления качеством. Квалиметрия как наука, ее роль и области практического применения. Контроль качества в системе менеджмента качества. Внутренний аудит в системе менеджмента качества. Роль и место

стандартизации в управлении качеством. Современный опыт управления качеством в УВО.

ГЛАВА 5

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

15. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:
организационно-управленческая деятельность в УВО (его структурных подразделениях);

деятельность по формированию и реализации кадровой политики УВО (его структурных подразделений);

деятельность по координации и контролю за состоянием образовательной, научно-исследовательской, учебно-методической, международной и иной деятельности УВО (его структурных подразделений).

16. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:

структурные подразделения УВО;

кадровая политика УВО;

документация, необходимая для организации образовательной, научно-исследовательской, учебно-методической, международной и иной деятельности УВО (его структурных подразделений).

17. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:

разработка стратегии развития УВО, формулировка миссии и цели УВО;

проектирование и совершенствование организационной структуры УВО;

планирование и осуществление руководства образовательной, научно-исследовательской, учебно-методической, международной и иной деятельностью УВО (его структурных подразделений);

организация и координирование работы исполнителей для выполнения различных видов деятельности УВО (его структурных подразделений);

оценка эффективности профессиональной деятельности работников УВО;

содействие формированию и развитию положительной мотивации работников УВО к профессиональной деятельности, поощрение и стимулирование их творческой инициативы;

контроль деятельности структурных подразделений УВО, работы педагогических и иных работников УВО.

18. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:

анализ внешней среды УВО, разработка стратегии и планов развития УВО;

разработка, утверждение и внедрение программ развития УВО, учебно-программной документации образовательных программ, программно-планирующей документации воспитания;

организация текущего и перспективного планирования деятельности УВО (его структурных подразделений);

определение основных направлений идеологической и воспитательной работы, ее кадровое и методическое обеспечение;

планирование и разработка мероприятий по внедрению современных информационных и педагогических технологий в образовательный процесс;

совершенствование организационно-управленческих структур УВО и оценка эффективности управления его структурными подразделениями;

обеспечение стабильного функционирования образовательного процесса, организации воспитательной и идеологической работы;

обеспечение условий для получения образования обучающимися, формирование контингента обучающихся;

подбор и рациональная расстановка ППС, других педагогических работников;

формирование резерва;
мотивация и стимулирование труда работников УВО;
создание условий для повышения работниками профессионального мастерства;
поддержание благоприятного морально-психологического климата в коллективе;
использование современных экономических, организационно-распорядительных и социально-психологических методов управления работниками УВО;
контроль за реализацией содержания образовательных программ, программно-планирующей документации воспитания, по организации идеологической и воспитательной работы в УВО;
контроль выполнения и регулирование учебной нагрузки ППС.

ГЛАВА 6

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

19. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.

20. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими социально-личностными компетенциями:

знать основные теоретические подходы и концепции в классической и современной социологии, связанные с исследованием социального института образования и структуры образовательных процессов;

уметь применять количественные и качественные методы социологического исследования в системе образования;

уметь использовать материалы социологии образования в воспитательной и идеологической работе с обучающимися;

знать основы психологии управления и этики деловых отношений в УВО;

знать психологические особенности управленческого общения, уметь разрешать проблемы, возникающие в управленческом общении;

знать профессиональную этику и правила этикета, уметь использовать их в профессиональной деятельности педагогического работника.

21. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими академическими компетенциями:

знать основные принципы государственной политики в сфере высшего образования;

знать основные положения Кодекса Республики Беларусь об образовании и Государственной программы «Образование и молодежная политика» на 2021–2025 годы;

знать структуру организации и основные направления функционирования УВО;

знать теоретические основы менеджмента, основные функции, методы и принципы современного менеджмента;

знать стили руководства;

уметь разрабатывать и принимать управленческие решения в УВО;

владеть техникой принятия индивидуальных и групповых управленческих решений, уметь организовывать работу по их выполнению и контролю;

уметь проводить оперативные совещания, деловые беседы и переговоры, собрания учебной группы (трудового коллектива);

знать основные принципы, лежащие в основе теории и практики менеджмента в УВО;

уметь определять цели и стратегию развития УВО, разрабатывать мероприятия по их достижению;

знать основные виды деятельности, осуществляемые УВО;

знать особенности организационных структур управления в сфере высшего образования и компетенции в сфере образования республиканских органов государственного управления;

знать основные показатели, характеризующие экономическую деятельность УВО (его структурных подразделений);

- знать принципы финансирования УВО, формирования и распределения бюджета УВО;
 - знать систему оплаты труда в УВО;
 - уметь осуществлять мероприятия по совершенствованию материально-технической базы УВО (его структурных подразделений);
 - знать правовые основы организации работы с работниками УВО, уметь планировать и прогнозировать кадровую работу;
 - знать способы мотивации и стимулирования труда работников УВО, уметь применять их для достижения целей УВО;
 - уметь формировать группы, команды и коллективы;
 - знать научные основы организации труда;
 - знать сущность, функции и основные концепции финансового менеджмента;
 - владеть методами финансового планирования и прогнозирования;
 - уметь применять методики оценки экономической эффективности инвестиционных проектов;
 - уметь проводить анализ финансовых показателей деятельности УВО;
 - знать теоретические основы маркетинга;
 - уметь проводить маркетинговые исследования в сфере образовательных услуг, учитывать конъюнктуру рынка образовательных услуг, текущие и перспективные возможности УВО;
 - уметь разрабатывать маркетинговую стратегию в сфере образовательных услуг;
 - знать систему образования Республики Беларусь и национальные системы образования в странах СНГ, ЕС и США;
 - знать акты законодательства, регламентирующие организацию и научно-методическое обеспечение образовательного процесса;
 - знать основные показатели, характеризующие деятельность УВО;
 - знать способы совершенствования образовательного процесса, идеологической и воспитательной, научной и инновационной работы в УВО;
 - знать акты законодательства, регулирующие вопросы управления деятельностью структурных подразделений УВО;
 - уметь разрабатывать положения о структурном подразделении УВО;
 - владеть навыками расчета численности ППС на учебный год;
 - знать функции и полномочия Совета УВО;
 - знать функции и должностные обязанности руководителей УВО;
 - уметь распределять задачи и ответственность между исполнителями для обеспечения эффективной работы структурных подразделений УВО;
 - знать закономерности и функции проектного менеджмента;
 - знать механизмы инициации, планирования, реализации, контроля исполнения и управления рисками проекта;
 - уметь использовать достижения кадрового менеджмента как науки в процессе управления проектами в УВО;
 - знать основные принципы построения номенклатуры дел и правила работы архивов УВО;
 - знать требования, предъявляемые к формированию номенклатуры дел в УВО.
22. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:
- знать стратегии интернационализации и формы международного сотрудничества УВО;
 - знать механизм экспорта образовательных услуг в Республике Беларусь;
 - знать акты законодательства, регламентирующие организацию и обеспечение идеологической и воспитательной работы в УВО;
 - знать требования, предъявляемые к ведению документации по организации идеологической и воспитательной работы;

владеть навыками организации и управления международными связями с зарубежными учреждениями образования;

знать основные направления развития международного рынка образовательных услуг;

знать особенности научной и инновационной деятельности в УВО (его структурных подразделениях);

владеть навыками управления научными и инновационными проектами в УВО;

знать сущность и правовые основы интеллектуальной собственности;

владеть практическими умениями и навыками работы с современными информационными технологиями и интернет-ресурсами;

знать системные принципы подготовки, принятия и контроля управленческих решений;

уметь использовать современные информационно-коммуникационные технологии, прикладные программы обработки данных, специальные компьютерные программные приложения (Expert Choice, Microsoft Project и их аналоги) в профессиональной деятельности;

знать акты законодательства, регламентирующие организацию и научно-методическое обеспечение образовательного процесса;

знать требования, предъявляемые к разработке образовательных стандартов и учебно-программной документации образовательных программ высшего образования;

знать основные направления актуализации содержания образовательных программ;

уметь разрабатывать образовательные стандарты высшего образования;

уметь применять компетентностный подход к проектированию образовательных программ;

уметь разрабатывать учебно-программную документацию для различных форм получения образования.