

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И
СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Специальность: 1-25 01 83 Экономика и управление в
предпринимательской деятельности
Квалификация: Экономист-менеджер

**ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ І
СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**

Спецыяльнасць: 1-25 01 83 Эканоміка і кіраванне ў
прадпрымальніцкай дзейнасці
Кваліфікацыя: Эканаміст-менеджар

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS
HAVING HIGHER EDUCATION**

Speciality: 1-25 01 83 Economy and management in
entrepreneurial activity
Qualification: Economist-manager

Издание официальное

Министерство образования Республики Беларусь

Минск

Ключевые слова: экономика и управление в предпринимательской деятельности, экономист-менеджер, менеджмент, хозяйственные риски, инвестиции, инновации, бизнес-планирование

Предисловие

1. РАЗРАБОТАН Учреждением образования «Белорусский государственный экономический университет» (Киндрук Л.Ф., канд. экон. наук, доц.; Цыганков Д.Г., канд. юрид. наук, доц.; Яцковская Т.С., канд. экон. наук, доц.)

2. ВНЕСЕН отделом повышения квалификации и переподготовки кадров Министерства образования Республики Беларусь по представлению ГУО «Республиканский институт высшей школы»

3. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 28.03.2013 г. № 13

4. ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Переподготовка руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование
Специальность: 1-25 01 83 Экономика и управление в предпринимательской деятельности
Квалификация: Экономист-менеджер

Перападрыхтоўка кіруючых работнікаў і спецыялістаў, якія маюць вышэйшую адукацыю
Спецыяльнасць: 1-25 01 83 Эканоміка і кіраванне ў прадпрыемальніцкай дзейнасці
Кваліфікацыя: Эканаміст-менеджар

Retraining of executives and specialists having higher education
Speciality: 1-25 01 83 Economy and management in entrepreneurial activity
Qualification: Economist-manager

Дата введения 2013-04-08

1 Область применения

Настоящий образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов (далее — стандарт) распространяется на специальность 1-25 01 83 «Экономика и управление в предпринимательской деятельности» как вид профессиональной деятельности, требующий определенных знаний, навыков и компетенций, а также на квалификацию «Экономист-менеджер» как подготовленность работника к данному виду профессиональной деятельности.

Объект стандартизации (специальность с квалификацией) входит в группу специальностей 25 01 «Экономика и управление», направление образования 25 «Экономика» согласно Общегосударственному классификатору Республики Беларусь «Специальности и квалификации».

Издание официальное

Настоящий стандарт устанавливает требования, необходимые для обеспечения качества образования, и определяет содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов по вышеупомянутой специальности с целью соответствия образования установленным требованиям.

Настоящий стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующий технический нормативный правовой акт (далее – ТНПА):

– ОКРБ 011-2009 Специальности и квалификации.

Примечание – При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ТНПА по состоянию на 1 января текущего года. Если ссылочный ТНПА заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться замененным (измененным) ТНПА.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применяют термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 инвестиции: Любое имущество, включая денежные средства, ценные бумаги, оборудование и результаты интеллектуальной собственности, принадлежащие инвестору на праве собственности или ином вещном праве, и имущественные права, вкладываемые инвестором в объекты инвестиционной деятельности в целях получения прибыли (дохода) и (или) достижения иного значимого результата.

3.2 инновации: Создаваемые (осваиваемые) новые или усовершенствованные технологии, виды товарной продукции или услуг, а также организационно-технические решения производственного, административного, коммерческого или иного характера, способствующие продвижению технологий, товарной продукции и услуг на рынок.

3.3 менеджмент: Разработка (моделирование), создание и максимально эффективное использование (управление) социально-экономических систем.

3.4 отрасль экономики: Обособившаяся совокупность организаций, выпускающих относительно однородную продукцию.

3.5 организация: Обособленное объединение людей, прошедшее государственную регистрацию и являющееся юридическим лицом, созданное для взаимодействия в достижении определенных целей и задач.

3.6 предпринимательская деятельность: Самостоятельная деятельность юридических и физических лиц, осуществляемая ими в гражданском обороте от своего имени на свой риск и под свою имущественную ответственность и направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи вещей, произведенных, переработанных или приобретенных указанными лицами для продажи, а также от выполнения работ или оказания услуг, если эти работы или услуги предназначены для реализации другим лицам и не используются для собственного потребления.

3.7 субъекты предпринимательской деятельности: Лица (физические и юридические), деятельность которых прямо или косвенно направлена на получение предпринимательского дохода и прошедшие в установленном порядке государственную регистрацию.

3.8 управление организацией: Руководство организацией и структурными подразделениями.

3.9 хозяйственный риск: Коммерческая, производственная деятельность в ситуации неопределенности из-за недостатка информации, не гарантирующая в таких условиях достижение положительного результата.

3.10 экономика и управление в предпринимательской деятельности: Деятельность специалиста, направленная на осуществление экономической деятельности и управление предпринимательской деятельностью организации (индивидуального предпринимателя).

3.11 экономист-менеджер (в рамках данной специальности): Квалификация специалиста в области экономики, занимающегося планированием, экономическим сопровождением и управлением предпринимательской деятельностью.

4 Требования к образовательному процессу

4.1 Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для освоения содержания образовательной программы

Лица, поступающие для освоения содержания образовательной программы переподготовки, должны иметь высшее образование.

4.2 Требования к формам и срокам получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки

Предусматриваются следующие формы получения образования по данной специальности переподготовки: очная (дневная), очная (вечерняя), заочная.

Устанавливаются следующие сроки получения образования по специальности переподготовки (далее – срок получения образования или продолжительность обучения) в каждой форме получения образования:

9 месяцев в очной (дневной) форме получения образования,

11 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования,

18 месяцев в заочной форме получения образования.

Примечание – Учреждению образования, реализующему образовательную программу переподготовки руководящих работников и специалистов по данной специальности, предоставляется возможность увеличения продолжительности обучения в очной (дневной) и очной (вечерней) формах получения образования за счет каникул и/или в зависимости от выбора формы итоговой аттестации, которая должна быть единой для всех слушателей определенной группы.

4.3 Требования к максимальному объему учебной нагрузки слушателя

Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

- 12-и учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторные занятия и самостоятельная работа слушателей;

- 10-и учебных часов аудиторных занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

- 10-и учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день;

- 6-и учебных часов аудиторных занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

- 6-и учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения об-

разования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день.

4.4 Требования к организации образовательного процесса

Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим соответствующую образовательную программу (далее – учреждение образования), по мере комплектования групп слушателей и определяются Графиком учебного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов рекомендуется обеспечивать в количестве 25-30 человек. Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств граждан, устанавливается учреждением образования.

5 Требования к результатам освоения содержания образовательной программы

5.1 Требования к квалификации

5.1.1 Виды профессиональной деятельности:

- организация и управление субъектом предпринимательской деятельности;
- планово-экономическая работа субъекта предпринимательской деятельности;
- анализ экономических результатов субъекта предпринимательской деятельности.

5.1.2 Объекты профессиональной деятельности:

- плановая, учетная и иная документация субъекта предпринимательской деятельности;
- экономические показатели эффективности работы субъекта предпринимательской деятельности.

5.1.3 Функции профессиональной деятельности:

- осуществлять работу по управлению субъектом предпринимательской деятельности;

ОСРБ 1-25 01 83-2013

- осуществлять деятельность по оптимизации организационной структуры субъекта предпринимательской деятельности;
- разрабатывать стратегию развития субъекта предпринимательской деятельности;
- выполнять работу по осуществлению экономической деятельности субъекта предпринимательской деятельности;
- планировать хозяйственную деятельность субъекта предпринимательской деятельности;
- выполнять расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам;
- проводить технико-экономическое обоснование создания субъекта предпринимательской деятельности;
- осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности субъекта предпринимательской деятельности;
- планировать внешнеэкономическую деятельность субъекта предпринимательской деятельности:
- осуществлять работу, направленную на обеспечение роста прибыльности, конкурентоспособности и качества товаров и услуг;
- выполнять работу, направленную на повышение эффективности и рентабельности производства, освоение новых видов продукции, достижение высоких конечных результатов.

5.1.4 Задачи, решаемые при выполнении функций профессиональной деятельности:

- осуществление подбора и расстановки кадров, мотивации их профессионального развития, оценки и стимулирования качества труда;
- организация связи с деловыми партнерами, системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом;
- координация деятельности в рамках определенного направления, анализ ее эффективности;
- принятие решений по наиболее рациональному использованию выделенных ресурсов;
- привлечение к решению производственных задач консультантов и экспертов по различным вопросам;
- выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам;
- определение экономической эффективности организации труда и производства, внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений;

ОСРБ 1-25 01 83-2013

- оформление материалов для заключения договоров;
- осуществление работы по контролю за сроками выполнения договорных обязательств;
- участие в проведении маркетинговых исследований и прогнозировании развития производства;
- выполнение работы, связанной с нерегламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;
- участие в разработке инновационной и инвестиционной деятельности, рекламной стратегии;
- подготовка исходных данных для составления бизнес-планов субъекта предпринимательской деятельности;
- участие в рассмотрении разработанных производственно-хозяйственных планов;
- проведение работы по ресурсосбережению;
- внедрение и совершенствование внутрихозяйственного расчета;
- совершенствование прогрессивных форм организации труда и управления, плановой и учетной документации;
- планирование предпринимательской деятельности субъекта предпринимательской деятельности;
- осуществление экономического анализа субъекта предпринимательской деятельности;
- выявление резервов производства субъекта предпринимательской деятельности;
- разработка мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции;
- осуществление контроля за ходом выполнения плановых заданий, использованием внутрихозяйственных резервов;
- учет экономических показателей результатов производственной деятельности субъекта предпринимательской деятельности;
- учет заключенных договоров;
- подготовка периодической отчетности;
- выполнение работ по формированию, ведению и хранению базы данных экономической информации;
- внесение изменений в справочную и нормативную информацию;
- участие в формировании экономической постановки задач, решаемых с помощью вычислительной техники;

- осуществление контроля за разработкой и реализацией бизнес-планов и коммерческих условий, заключаемых соглашений, договоров и контрактов;
- оценка степени возможного риска в предпринимательской деятельности;
- анализ организационно-технических, экономических, кадровых и социально-психологических проблем субъекта предпринимательской деятельности;
- анализ спроса на производимую продукцию или услуги;
- осуществление прогноза и мотивации сбыта;
- изучение и оценка потребностей покупателей.

5.2 Требования к уровню подготовки

Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических и профессиональных.

Слушатель, освоивший соответствующую образовательную программу переподготовки, должен обладать следующими **социально-личностными компетенциями**:

- знать идеологические, моральные, нравственные ценности государства и следовать им;
- быть готовым к социальному взаимодействию;
- уметь ориентироваться в процессах, происходящих в политической, социально-экономической и духовно-культурной сферах белорусского общества;
- уметь работать в команде;
- иметь навыки развития и самосовершенствования интеллектуальных, нравственных и коммуникативных качеств.

Слушатель, освоивший соответствующую образовательную программу переподготовки, должен обладать следующими **академическими компетенциями**:

- владеть базовыми научно-теоретическими знаниями в сфере национальной экономики;
- уметь анализировать критерии и показатели развития национальной экономики;
- иметь навыки составления отдельных разделов социально-экономических прогнозов развития экономических систем;
- знать методику проведения статистического исследования;
- владеть основными статистическими методами;

- иметь навыки оформления результатов проведения статистической работы;
- владеть системным и сравнительным анализом законодательных норм, регулирующих хозяйственную деятельность;
- уметь применять в профессиональной деятельности нормы права, регулирующие хозяйственную деятельность;
- иметь навыки ведения договорной работы;
- знать теоретические основы маркетинговой деятельности;
- уметь проводить исследование рынка;
- иметь навыки расчета себестоимости и цен;
- знать порядок исчисления налогов и порядок налогообложения;
- уметь применять полученные знания при разработке налоговой политики субъекта предпринимательской деятельности;
- иметь навыки расчета налогов и отчислений;
- знать сущность и функции финансов, денежного обращения и кредита;
- уметь определять финансовое положение организации;
- иметь навыки работы с финансами организации;
- владеть теоретическими основами организации бухгалтерского учета;
- уметь отражать в учете основные финансовые и хозяйственные операции;
- иметь навыки составления бухгалтерского баланса;
- владеть методами и приемами комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности и определения потенциального банкротства;
- уметь выявлять внутренние резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности;
- иметь навыки составления документов по результатам проведенного анализа хозяйственной деятельности.

Слушатель, освоивший соответствующую образовательную программу переподготовки, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**:

- знать экономическую природу риска и его сущностные характеристики;
- уметь применять на практике знания в области экономики и управления хозяйственными рисками;
- иметь навыки риск-менеджмента;
- знать основу финансово-экономической деятельности организации;

ОСРБ 1-25 01 83-2013

- уметь работать самостоятельно с экономическими показателями организации;
- иметь навыки применения современных методов обработки и анализа экономической информации;
- знать сущность предпринимательства и его виды;
- владеть организационными аспектами осуществления предпринимательской деятельности;
- иметь навыки организации инвестиционной деятельности;
- знать экономические и правовые основы антикризисного управления;
- уметь осуществлять антикризисное управление;
- иметь навыки экономической оценки имущества предприятия;
- знать научные основы организации труда;
- уметь использовать технику кадрового регулирования, планировать потребности в персонале, организовывать работу подразделения организации, проводить фотографии рабочего времени и хронометраж;
- уметь анализировать и проектировать трудовые процессы;
- уметь определять экономическую эффективность внедрения мероприятий по научной организации труда;
- иметь навыки расчета норм труда;
- знать теоретические основы инновационной деятельности;
- уметь управлять инновационными процессами в организации;
- уметь оценивать венчурную деятельность;
- знать теоретические основы бизнес-планирования;
- владеть приемами и методами бизнес-планирования;
- уметь составлять бизнес-планы в предпринимательской деятельности;
- знать теоретические основы менеджмента;
- уметь осуществлять управленческую деятельность в предпринимательской деятельности;
- иметь навыки управления организацией.

5.3 Требования к итоговой аттестации

Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по дисциплинам «Экономика организации (предприятия)» и «Менеджмент» или защита дипломной работы.

6 Требования к содержанию учебно-программной документации

6.1 Требования к типовому учебному плану по специальности переподготовки

Типовой учебный план по специальности переподготовки разрабатывается в одном варианте, когда общее количество учебных часов по плану составляет не менее 1000 учебных часов для групп слушателей, имеющих высшее образование по направлениям образования, не совпадающим с направлением образования, в состав которого входит данная специальность переподготовки.

Суммарный объем аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 1050 учебных часов.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

На компонент учреждения образования отводится 104 учебных часа.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Продолжительность текущей аттестации – 2 недели, итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых.

6.2 Требования к типовым учебным программам по учебным дисциплинам специальности переподготовки

В типовом учебном плане по данной специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

- гуманитарные и социально-экономические дисциплины;
- общепрофессиональные дисциплины;
- дисциплины специальности.

Устанавливаются следующие требования к содержанию типовых учебных программ по учебным дисциплинам специальности переподготовки.

6.2.1 Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Основы идеологии белорусского государства

Идеология и ее роль в жизнедеятельности современного общества. Культурно-исторические истоки и основания идеологии белорусского государства. Политическая, экономическая, социокультурная составляющие идеологии белорусского государства.

Этика и психология делового общения

Общение как психологическая и этическая проблема. Психология делового общения. Эффективные коммуникации. Нравственно-психологические аспекты переговорного процесса. Профилактика эмоционального выгорания в профессиональной деятельности. Служебный этикет. Имидж делового человека. Конфликты и конфликтные ситуации, способы их разрешения.

6.2.2 Общепрофессиональные дисциплины

Национальная экономика Беларуси

Научные основы национальной экономики. Экономический потенциал, хозяйственные комплексы национальной экономической системы. Формирование рыночной экономики. Экономическая роль государства в Республике Беларусь. Межстрановая и мирохозяйственная интеграция. Национальная экономика и экономическая безопасность.

Основы статистики

Предмет, метод, задачи и система показателей статистики. Статистическое наблюдение. Сводка и группировка статистических данных. Статистические распределения и их основные характеристики. Ряды динамики. Корреляционная связь и ее статистическое изучение. Индексы и их использование в экономических исследованиях. Выборочное наблюдение.

Правовое регулирование хозяйственной деятельности

Понятие правового регулирования хозяйственной деятельности. Правовое положение субъектов хозяйственной деятельности. Правовой режим субъектов хозяйственной деятельности. Интеллектуальная собственность и ее значение в осуществлении хозяйственной деятельности. Правовое регулирование экономических процессов. Хозяйственный договор как основная юридическая форма осуществления хозяйственной деятельности. Основные правовые формы реализации товаров, работ, услуг. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.

Маркетинг и ценообразование

Сущность маркетинга. Исследование товаров и потребителей. Экономическое содержание цены. Государственное регулирование цен в Республике Беларусь. Ценообразование на внутреннем и внешнем рынках. Закупочные цены на сельскохозяйственную продукцию. Тарифы на грузоперевозки. Особенности формирования цен на рынке недвижимости. Особенности и методика формирования розничных цен. Управление ценами. Порядок тестирования цен.

Налоги и налогообложение

Экономическое содержание и сущность налогов. Налоговая система и основные налоговые термины. Характеристика субъектов и объектов налогообложения. Налоги на товары и услуги. Прочие налоги с юридических лиц. Налоги из прибыли. Специальные режимы налогообложения. Местное и региональное налогообложение. Налоги с физических лиц.

Финансы и финансовый менеджмент

Финансы и финансовая система. Основы финансового менеджмента. Денежные затраты и расходы организации. Денежные доходы и прибыль организации. Активы организации. Капитал организации. Финансовое планирование в организации. Финансовый анализ.

Бухгалтерский учет

Бухгалтерский учет, его сущность и значение. Инвентаризация активов и обязательств. Система счетов и двойная запись. Первичные документы и регистры бухгалтерского учета. Бухгалтерская отчетность. Учет имущества (средств) и источников формирования средств организации. Первичные документы и регистры учета средств и источников их формирования. Произ-

водственный, оперативный учет материальных, трудовых и косвенных затрат. Понятие и виды бухгалтерской отчетности. Понятие и виды статистической отчетности. Специфика бухгалтерской и статистической отчетности в предпринимательской деятельности.

Анализ хозяйственной деятельности

Понятие, предмет и объекты экономического анализа. Методы и методика комплексного анализа. Способы обработки экономической информации в анализе. Традиционные способы измерения влияния факторов в детерминированном факторном анализе. Обоснование и принятие управленческих решений на основе анализа хозяйственной деятельности в предпринимательской деятельности. Анализ использования основных средств организации. Анализ использования трудовых ресурсов организации. Анализ объема производства и реализации продукции. Анализ затрат на производство и себестоимости продукции. Анализ финансового положения организации (предприятия). Информационное обеспечение экономического анализа.

6.2.3 Дисциплины специальности

Экономика и управление хозяйственными рисками

Риск как экономическая категория, его сущность. Анализ риска и способы его оценки. Сущность и содержание риск-менеджмента. Организация риск-менеджмента. Методы управления хозяйственными рисками. Приемы снижения степени риска.

Экономика организации (предприятия)

Производственные ресурсы и эффективность их использования. Функционирование организации (предприятия). Формы и методы хозяйственной деятельности. Экономический анализ производственных результатов деятельности организации (предприятия), себестоимости продукции, конечных финансовых результатов. Прибыль организации (предприятия), эффективность ее формирования и распределения. Рентабельность и конкурентоспособность организации (предприятия).

Организация предпринимательской деятельности и инвестиции

Сущность предпринимательства и его виды. Предприниматель, предпринимательство и их роль в развитии цивилиза-

ции. Проектирование предпринимательской деятельности. Информационное обеспечение – основа предпринимательской деятельности. Организация предпринимательской деятельности с позиции управления. Информационные технологии в предпринимательской деятельности. Организация и финансирование инвестиций.

Антикризисное управление

Кризисы в экономической системе. Концепция антикризисного управления. Правовые основы антикризисного управления. Экономические основы антикризисного управления. Диагностика действующей организации. Теоретические основы реструктуризации организации. Программа реструктуризации организации как бизнес-проект. Стратегия экономического поведения организаций при реструктуризации и их эффективность. Экономическая оценка имущества организации. Основные принципы и понятия экономической оценки имущества организации. Процесс оценки имущества организации, основные этапы ее проведения. Методы экономической оценки имущества организации.

Управление персоналом и организация труда

Основные понятия в управлении персоналом. Концептуальные основы управления персоналом организации. Кадровый потенциал организации. Мотивация. Организация труда и ее элементы. Разделение и кооперация труда. Организация рабочего места. Трудовой процесс. Условия труда на рабочем месте. Рабочее время и методы его изучения. Нормирование труда.

Экономика и управление инновациями

Предмет, содержание и задачи дисциплины «Экономика и управление инновациями». Изменение роли инновационной деятельности на разных этапах экономического развития. Теория инноватики. Инновации и инновационная деятельность как объект управления. Рынок научно-технической продукции. Государственное регулирование инновационной деятельности. Механизм организации государственного управления инновационной деятельностью в Республике Беларусь. Наукоемкие отрасли и эффективность их развития. Управление инновационными процессами в организациях. Оценка эффективности инноваций и эффективность инновационной деятельности. Венчурная деятельность. Интеллектуальная собственность. Технологический трансфер. Инновационные проекты и их экспертиза. Инновационная инфраструктура.

Бизнес-планирование

Основы планирования в организации. Бизнес-планирование в системе хозяйственных планов организации. Содержание и механизм разработки основных разделов бизнес-плана. Специфика разработки отдельных видов бизнес-планов. Основные проблемы бизнес-планирования.

Менеджмент

Развитие менеджмента. Эволюция менеджмента. Организация как объект управления. Развитие организации. Планирование в менеджменте. Организация как функция менеджмента. Мотивация в системе менеджмента. Контроль как функция менеджмента. Процесс принятия решений. Коммуникации в менеджменте. Стили лидерства. Управление конфликтами. Управление процессами и ресурсами. Инновационный менеджмент. Методы управления организацией.

Министерство образования Республики Беларусь

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Министра
экономики Республики Беларусь

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель
Министра образования
Республики Беларусь

А.Н. Тур
08.10.2010

А.И. Жук
20.10.2010

ТИПОВОЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Специальность : 1-25 01 83 Экономика и управление в предпринимательской деятельности

Квалификация: экономист-менеджер

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
в ГУО "Республиканский
институт высшей школы"
"22" 10 2010г.
рег.№ 25-17/289

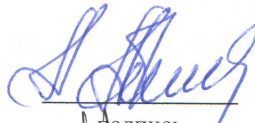
ФОРМА ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ			ОЧНАЯ (ДНЕВНАЯ)			ОЧНАЯ (ВЕЧЕРНЯЯ)			ЗАОЧНАЯ		
ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧЕНИЯ (МЕСЯЦЫ), в том числе:			9*			11*			18		
аудиторные занятия (недели)			27			27			12		
самостоятельная работа (недели)			8			17			63		
текущая аттестация (недели)			2			2			2		
стажировка (недели)											
дипломное проектирование (недели)			*			*			*		
итоговая аттестация (недели)			1			1			1		
№ п/п	КОМПОНЕНТЫ УЧЕБНОГО ПЛАНА	ВСЕГО УЧЕБНЫХ ЧАСОВ	Распределение количества учебных часов с указанием форм текущей аттестации								
			Аудиторные занятия	Самостоятельная работа	Формы текущей аттестации	Аудиторные занятия	Самостоятельная работа	Формы текущей аттестации	Аудиторные занятия	Самостоятельная работа	Формы текущей аттестации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	ГУМАНИТАРНЫЕ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	50	40	10		32	18		28	22	
1.1	Основы идеологии белорусского государства	24	18	6	з	12	12	з	10	14	з
1.2	Этика и психология делового общения	26	22	4	з	20	6	з	18	8	з
2.	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	290	258	32		206	84		180	110	
2.1	Национальная экономика Беларуси	32	26	6	з	24	8	з	20	12	з
2.2	Основы статистики	36	28	8	з	22	14	з	22	14	з
2.3	Правовое регулирование хозяйственной деятельности	32	30	2	з	22	10	з	20	12	з
2.4	Маркетинг и ценообразование	42	40	2	э	32	10	э	26	16	э
2.5	Налоги и налогообложение	26	20	6	з	16	10	з	16	10	з
2.6	Финансы и финансовый менеджмент	42	38	4	э	32	10	э	26	16	э
2.7	Бухгалтерский учет	48	46	2	э	36	12	э	30	18	э
2.8	Анализ хозяйственной деятельности	32	30	2	з	22	10	з	20	12	з
3.	ДИСЦИПЛИНЫ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	606	456	150		364	242		290	316	
3.1	Экономика и управление хозяйственными рисками	34	32	2	з	26	8	з	22	12	з
3.2	Экономика организации (предприятия)	150	120	30	кр, э	90	60	кр, э	52	98	кр, э
3.3	Организация предпринимательской деятельности и инвестиции	38	36	2	з	30	8	з	24	14	з
3.4	Антикризисное управление	64	60	4	э	50	14	э	40	24	э
3.5	Управление персоналом и организация труда	60	50	10	э	40	20	э	36	24	э
3.6	Экономика и управление инновациями	42	34	8	э	28	14	э	24	18	э
3.7	Бизнес-планирование	68	54	14	э	40	28	э	40	28	э
3.8	Менеджмент	150	70	80	р, э	60	90	р, э	52	98	р, э

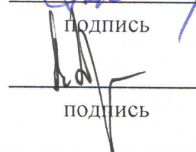
4.	СТАЖИРОВКА									
5.	КОМПОНЕНТ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ	104	58	46		48	56		38	66
ВСЕГО:		1050	812	238		650	400		536	514
ФОРМА (-Ы) ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ:			Государственный экзамен по дисциплине 3.2 и 3.8 или защита дипломной работы							

* Учреждениям образования предоставляется возможность увеличить продолжительность обучения при необходимости введения каникул и/или в зависимости от выбора формы итоговой аттестации, которая должна быть единой для всех слушателей определенной группы

Начальник отдела повышения квалификации и переподготовки
кадров Министерства образования Республики Беларусь

Ректор ГУО "Республиканский институт высшей школы"


подпись


подпись

А.И. Абрамов

М.И. Демчук